

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
Протокол № _____
от «__» _____ 2024г.

СОГЛАСОВАНО

Администрацией
Калининского района Санкт-Петербурга

«__» _____ 2024г.

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание трудового коллектива
ГБОУ СОШ № 149 Калининского
района Санкт-Петербурга
Протокол № _____
от «__» _____ 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 149
Калининского района Санкт-Петербурга
_____ Е.В. Степанова
Приказ № _____
от «__» _____ 2024г.

РАССМОТРЕНО

На Совете родителей
Протокол № _____
от «__» _____ 2024г.

РАССМОТРЕНО

На Совете обучающихся
Протокол № _____
от «__» _____ 2024г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 149
Калининского района Санкт-Петербурга

на 2025-2030 годы

Оглавление

1. Паспорт Программы развития	3
2. Информационная справка об ОО	7
3. Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики	12
4. Дефициты	16
5. Основные направления развития организации	21
6. Механизмы реализации Программы развития.....	47
7. Дорожная карта реализации Программы развития	52
8. Контроль реализации Программы.....	85

1. Паспорт Программы развития

Наименование	Содержание
Полное наименование ОО	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 149 Калининского района Санкт-Петербурга
Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития	<p>Указы Президента Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», от 21 .07. 2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», – от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации», – от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», – от 17 .05. 2023 № 358 «О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года», – национальные проекты Российской Федерации; <p>распоряжения Правительства Российской Федерации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – от 29 .05. 2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», – от 31 .03. 2022 № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года», – от 24.06. 2022 № 1688-р «Об утверждении Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года»; – постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; – постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»; – распоряжение Комитета по образованию от 20.03.2024 № 302-р «Об утверждении Концепции развития государственно-общественного управления образованием в Санкт-Петербурге».
Цель	Формирование и реализация модели современной школы, объединяющей детей и взрослых, обеспечивающей доступность качественного образования и равные возможности для всех обучающихся, их всестороннее развитие, здоровьесбережение, направленной на совершенствование системы профессиональной ориентации, воспитание патриотизма, российской гражданской идентичности, духовно-нравственной культуры на основе российских традиционных духовных и культурных ценностей.
Комплексные задачи Программы развития	1. Предоставление каждому обучающемуся качественного общего образования, обеспечивающего реализацию его

потенциала и развитие талантов, на основе лучших традиций отечественной педагогики, реализации углубленного и профильного обучения, проектной и исследовательской деятельности, в том числе с применением электронных образовательных ресурсов, обеспечения объективной внутренней системы оценки качества образования.

2. Развитие личностных качеств обучающихся в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания на основе российских традиционных духовно-нравственных ценностей, правил и норм поведения, принятых в российском обществе, формирование у обучающихся патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

3. Формирование здоровьесберегающего потенциала общеобразовательной организации на основе применения специальных технологий и методик обучения и воспитания, в том числе адаптивных, направленных на гармоничное физическое и психическое развитие, социальное благополучие, сохранение и укрепление здоровья и обеспечение личной безопасности обучающихся.

4. Сопровождение осознанного отношения обучающихся к профессионально-трудовой сфере, основанного на создании условий для формирования у них набора компетенций, необходимых для успешного самоопределения и общей внутренней готовности к разрешению проблем профессиональной жизни с использованием системы профессиональных проб, сетевых программ с колледжами и вузами, сотрудничества с семьей, с участием работодателей и заинтересованной общественности в целях обеспечения социально-экономического развития и суверенитета России.

5. Создание условий и ситуаций успеха созидательной деятельности, способствующих максимальной реализации потенциальных возможностей и наиболее полному раскрытию творческого потенциала обучающихся для успешного развития интеллекта, таланта, творческих способностей, созидательной позиции личности как субъекта общественной деятельности.

6. Поддержка и развитие личностных и профессиональных компетенций педагогических работников (непрерывное профессиональное развитие, наставничество, адресная помощь и сопровождение) и максимальное использование потенциала каждого члена команды, постоянную коммуникацию и укрепление коллегиального сотрудничества, высокий уровень взаимопонимания в коллективе, направленных на достижение общих целей наиболее эффективными и действенными способами.

7. Формирование уклада общеобразовательной организации, поддерживающего ценности, принципы,

	<p>нравственную культуру, создание безопасного и комфортного для всех и каждого образовательного пространства, обеспечивающего атмосферу доброжелательности, доверия, требовательности и заботы о каждом, включающего нормы, ценности и ожидания, которые поддерживают чувство физической, эмоциональной социальной безопасности и способствуют благополучному личностному и интеллектуальному развитию обучающихся как полноценных членов общества.</p> <p>8. Создание современной мотивирующей образовательной среды как инструмента социализации детей, проектируемого совместно участниками образовательных отношений как пространство развития обучающихся, создающего возможность их участия в принятии образовательных решений, формирующего инициативность, осознанность, самостоятельность и ответственность, являющегося действенным инструментом становления субъектной позиции обучающихся.</p>
Планируемые результаты реализации Программы развития	<p>Позитивная динамика развития общеобразовательной организации как центра образования, воспитания и просвещения, объединяющего территориально и духовно детей и взрослых, разные поколения, разные профессии, разные социальные группы для обретения смысла жизни через познание, созидание, нравственные ценности для творческого построения будущего каждого и всех в России, подтвержденная достижением и улучшением показателей по каждому из магистральных направлений и ключевых условий проекта “Школа Минпросвещения России”</p>
Сведения о разработчиках	<p>Степанова Елена Вадимовна - директор школы, Михайлишина Елена Юрьевна - заместитель директора по УВР, Ильющенко Екатерина Сергеевна- заместитель директора по УВР, Карабанова Виктория Сергеевна - заместитель директора по УВР, Громова Мария Андреевна - заместитель директора по ВР, Карабанов Андрей Андреевич – заведующий ОДОД.</p>
Период реализации	2025-2030 гг
Этапы реализации Программы развития	<p>Программа реализуется через комплекс организационных, экономических и правовых мероприятий, необходимых для достижения цели и решения задач Программы, с определенными показателями и контрольными точками:</p> <p>Первый этап (март-декабрь 2025 года) Второй этап (2026-2029) Третий этап (2030 год)</p>
I этап – подготовительный (<i>март-декабрь 2025 г.</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - проблемно-ориентированный анализ результатов функционирования Школы - определение основных направлений обновления содержания образования в Школе; - подготовка Дорожной карты реализации программы развития.
II этап – реализация	<ul style="list-style-type: none"> - реализация мероприятий дорожной карты программы

(январь 2026- 2029 гг.)	<p>развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие направлений по разделам Программы; - моделирование комплекса подпрограмм и проектов и их реализация; - корректировка решений в сфере управления образовательной деятельности; - достижение школой уровня соответствия статусу «Школа Минпросвещения России» не ниже среднего. - проведение в конце этапа промежуточного мониторинга реализации целей и задач программы, обеспечивающих оценку эффективности и возможность коррекции.
III этап – обобщающий (2029-2030 гг)	Рефлексивный анализ и принятие управленческих решений по перспективе развития образовательного учреждения.
Порядок финансирования Программы развития	Бюджетные средства
Контроль реализации	<p>Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет административная команда с ежегодным обсуждением результатов на итоговом педагогическом совете, на общем собрании.</p> <p>Административная команда осуществляет ведение мониторинга по реализации Программы развития, анализ и рефлексию образовательной деятельности.</p> <p>По итогам мониторинга принимаются управленческие решения по конкретизации, коррекции, дополнению Программы развития на соответствие статусу и целевому уровню «Школы Минпросвещения России».</p> <p>Результаты контроля публикуются ежегодно в Публичном докладе директора и на официальном сайте школы.</p> <p>Мониторинг реализации Программы развития.</p> <p>Контроль реализации Программы развития осуществляют директор.</p> <p>Представление итогов:</p> <p>Внешний мониторинг – 1 раз в год (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР).</p> <p>Ежегодный мониторинг посредством анализа самодиагностики в рамках проекта “Школа Минпросвещения России”</p> <ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов по качеству ресурсного обеспечения; - мониторинг занятости детей в системе дополнительного образования; - мониторинг профессионального развития педагогов

2. Информационная справка об ОО

Наименование	Содержание
Основные сведения об ОО	<p>1. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 149 Калининского района Санкт-Петербурга (ГБОУ СОШ № 149 Калининского района Санкт-Петербурга)</p> <p>2. Дата создания - 01.09.1977</p> <p>3. ИНН - 7804087205</p> <p>4. Информацию об учредителях: Комитет по образованию Санкт-Петербурга Место нахождения: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, дом 8, литер А. Телефон: (812) 246-55-48 Администрация Калининского района Санкт-Петербурга Место нахождения: 195009, Санкт-Петербург, Арсенальная наб., дом 13/1. Координацию деятельности школы осуществляет отдел образования администрации Калининского района Начальник отдела образования: Протасов Андрей Евгеньевич.</p> <p>5. Сведения о лицензии (номер и дата) и приложения к лицензии. - от 28.05.2013 № 0507</p> <p>6. Место нахождения Образовательного учреждения: <u>195265, Санкт-Петербург, ул. Черкасова, д. 4, корп. 2, литера А.</u> В ГБОУ СОШ №149 Калининского района Санкт-Петербурга филиалов и представительств нет, в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации.</p> <p>7. Контакты: телефон ОО - 576-01-49 (канцелярия), адрес электронной почты ОО - info.soch149@obr.gov.spb.ru адрес официального сайта ОО в сети «Интернет» - http://школа149.рф/</p>
Сведения об обучающихся	<p>Начальное общее образование – 363чел Основное общее образование – 433 чел Среднее общее образование – 50 чел Дети инвалиды - 9 чел</p>
Краткая характеристика организационно-педагогических условий	<p>Структура управления. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Школы является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Школы. Формами коллегиального управления являются Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, совет родителей, Совет обучающихся. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления устанавливаются Уставом школы.</p> <p>В Школе действуют профсоюзная организация сотрудников в соответствии со своим Уставом, Комиссия по регулированию споров между участниками образовательных отношений, методические объединения.</p> <p>Сведения о реализуемых образовательных программах:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основная образовательная программа начального общего образования; – основная образовательная программа основного общего

	<p>образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основная образовательная программа среднего общего образования. <p>Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности.</p> <p>Внеурочная деятельность обеспечивает достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования организуется по основным направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> -информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности; -занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся; -занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся; -занятия, связанные с реализацией интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся; -занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии; -занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на сопровождение деятельности детских общественных объединений, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности. <p>Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально-гуманитарное; - физкультурно-спортивное; - художественное. <p>При организации образовательного процесса используются технологии проблемного обучения, формирования критического мышления, уровневой дифференциации, проектные, игровые, здоровьесберегающие, информационно-коммуникативные.</p> <p>Образовательная организация находится в типовом здании, соответствующем требованиям СанПин. В здании имеются централизованные водопровод, канализация, отопление, функционирует система вентиляции. Школьная территория составляет 19,113 кв.м. общей площади, на территории расположена физкультурно-спортивная зона общей площадью 2,332 кв.м. В Школе оборудованы 38 предметных кабинетов, 1 спортивный зал, медицинский кабинет, столовая, библиотека, лаборатории в кабинетах химии, физики, служебные кабинеты, кабинеты учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>В соответствии с требованиями ФГОС реализация образовательных программ обеспечивается современной информационно-образовательной средой. Информационно-образовательная среда школы включает оборудованные АРМ учителей в каждом учебном</p>
--	--

	<p>кабинете с доступом к АИСУ “Параграф”. Такая структура обеспечивает доступ: к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей; учебным изданиям и образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности); информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. Предусмотрено проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, с применением электронного обучения. Взаимодействие между участниками образовательного процесса организовано, в том числе посредством сети «Интернет» (с обязательным наличием контент- фильтрации). Информационная открытость осуществляется с помощью сайта школы и социальных сетей. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.</p>
<p>Сведения о режиме деятельности</p>	<p>Начало и окончание учебного года, а также сроки проведения каникул устанавливаются в соответствии с Федеральным учебным графиком.</p> <p>Продолжительность учебного года при освоении общеобразовательных программ начального общего, среднего общего, основного общего образования не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели. Учебный год составляют учебные периоды — четверти/полугодия. Количество четвертей — 4. Количество полугодий — 2 (в 10-11 классах). После каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами). Предусмотрены дополнительные каникулы для первоклассников в середине 3 четверти.</p> <p>Количество смен- 1 смена, дней в учебной неделе- 5 дней. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 45 минут, в первом классе – 35 минут (сентябрь-декабрь), 40 минут (январь-май). Для учащихся 1 классов в середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.</p>
<p>Сведения о работниках ОО</p>	<p>Общее количество работников - 83 Количество педагогических работников - 56 Количество учителей - 42 Количество специалистов: педагоги-психологи - 2, учитель-логопед - 1 (по договору с ГБУ ЦППМСП Калининского района), социальный педагог - 1, педагог-библиотекарь – 1; педагоги дополнительного образования – 4; воспитатели группы продленного дня 3, количество работников, имеющих ученую степень - 1; количество педагогов, имеющих ведомственные награды: - награждены знаком «За гуманизацию» - 1 человек; - отмечены почетной грамотой Минобрнауки Российской Федерации- 9 человек; -награждены медалью «Ветеран труда» - 8 человек</p>

	<p>Награждены знаком «Почетный работник образования Российской Федерации» - 1 человек доля работников с высшим образованием – 77 %; доля учителей, имеющих высшую квалификационную категорию – 54,7 %; доля учителей, имеющих первую квалификационную категорию 35,7 %; количество учителей, имеющих квалификационную категорию «педагог-наставник»/«педагог-методист» - 0.</p>
<p>Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров</p>	<p>Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур.</p> <p>Рядом со школой находятся 2 дошкольные образовательные организации - ГБДОУ детский сад № 74, ГБДОУ детский сад № 69, и 3 общеобразовательные организации: ГБОУ СОШ №89, ГБОУ СОШ №96, ГБОУ СОШ №619. Соседство с детскими садами обеспечивает преемственность образования, а со школами - заставляет развиваться, чтобы быть конкурентоспособными, но при этом не терять своей уникальности.</p> <p>Социальное партнерство с центрами дополнительного образования Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества и научно-технических инициатив детей и молодежи» Калининского района Санкт-Петербурга (ГБУДО «ЦРТ»), Центр внешкольной работы с детьми и молодежью Калининского района Санкт-Петербурга "Академический", Санкт-Петербургское государственное учреждение Подростково-молодежный центр «Калининский» ,в т.ч. Подростково-молодёжный клуб "Творчество" и районный Дом молодежи «Атлант» позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в творческой деятельности, в двигательной активности (через посещение учащимися различных кружков и секций).</p> <p>Совместно с Детской библиотекой - филиал № 9 ЦБС Калининского района школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.</p> <p>ГБУ ДПО ЦПК ИМЦ Калининского района, ЦНППМ ПР СПб АППО – взаимодействие в вопросах методического обеспечения и профессионального роста педагогов.</p> <p>Территориальная организация Калининского района Санкт-Петербурга профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации – взаимодействие в вопросах представительства и защиты трудовых прав, социально-экономических и профессиональных интересов педагогов.</p> <p>Муниципальное образование Муниципальный округ № 21 Калининского района Санкт-Петербурга, Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения "Центр социальной помощи семье и детям Калининского района Санкт-Петербурга" – взаимодействие в сфере образовательно-воспитательной деятельности (проведение</p>

	конкурсов, экскурсий, соревнований, игр (патриотически-спортивных, интеллектуальных), социальное обеспечение субъектов образовательного процесса.
Краткое описание достижений ОО	<p>Команда 11а класса ГБОУ СОШ № 149 является финалистом проекта "Твой бюджет в школах" (2022 год)</p> <p>ГБОУ СОШ № 149 является победителем городского смотря-конкурса "ТОП-50 лучших отделений дополнительного образования общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга" (2022 год)</p> <p>Команда ГБОУ СОШ № 149 награждена дипломами за II место в районном этапе Всероссийской военно-спортивной игры "Орлёнок" (2024 год)</p> <p>Команда "Клуб 150-1" ГБОУ СОШ № 149 награждена грамотой за I место в районном этапе интеллектуальной игры ШУБА сезон 2023-2024гг. среди школ Калининского района, участник городской игры Педагогический коллектив ГБОУ СОШ № 149 награждён грамотой Главы Муниципального образования МО № 21 за организацию и проведение ежегодного мероприятия Лицейские дни и Лицейский бал (2024 год)</p> <p>С 2022 года ГБОУ СОШ № 149 является постоянны участником региональной акции Памяти "Живые голоса - в память об умолкнувших"</p> <p>Команда ГБОУ СОШ № 149 награждена дипломом за I место в районом этапе регионального чемпионата по оказанию первой помощи (2024 год), участник городского чемпионата (2024 год) в рамках проекта "Движение Первых".</p>

3. Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики

Результаты проблемно ориентированного анализа:

Магистральные направления и ключевые условия	Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
	сильные стороны	слабые стороны	благоприятные возможности	риски
Знание	Реализация единых рабочих программ по учебным предметам с 1 по 11 класс.	Отсутствие углубленного изучения отдельных предметов в основной школе (с 5 по 9 класс). Низкий уровень подготовки выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации	Организация и проведение психолого-педагогического тестирования по выявлению образовательных интересов, способностей и талантов обучающихся. Проведение разъяснительной работы с обучающимися и их родителями по актуальности успешного завершения основного общего образования и получения аттестата об основном общем образовании.	Недостаточная работа по формированию интереса и мотивации обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов. Отсутствие системы изучения интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей). Недостаточное функционирование системы подготовки к государственной итоговой аттестации.
Воспитание	Успешное функционирование совета родителей и совета обучающихся.	Низкий уровень организации взаимодействия с родителями в процессе реализации рабочей программы воспитания. Программа по краеведению не реализуется.	Разработка и внедрение системы совместных мероприятий с родителями для достижения большей открытости школы. Включение родителей в разработку рабочей программы воспитания Интеграция туристско-краеведческой деятельности в программу воспитания общеобразовательной организации, планирование МТО, необходимого для реализации программы краеведения.	Родители не участвуют в разработке рабочей программы воспитания, отсутствует открытость и системность в работе с родителями. Отсутствие материально-технического оснащения для реализации программ по краеведению. Нет защищенных туристических объектов вблизи школы.
Здоровье	Охват более 10 видов спорта в рамках работы школьного	Реализация программы здоровьесбережения через отдельные модули внутри	Ознакомление учителей с нормами СанПин. Разработка единой	Вопросы по организации здоровьесбережения не включены в

	спортивного клуба. Активная работа по организации просветительской деятельности, направленной на формирование здорового образа жизни.	предметов. Отсутствие победителей и призеров спортивных соревнований на региональном и всероссийском уровне.	программы здоровьесбережения. Определение сетевых партнеров в ближайшем окружении, которые смогут предоставить школе необходимые ресурсы.	образовательную программу. Отсутствие системы работы по популяризации спорта. Отсутствие материально-технической базы для проведения массовых физкультурно-спортивных мероприятий.
Творчество	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием составляет более 77 %. Организация и проведение большого количества мероприятий школьных действующих творческих объединений.	Организована сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ с 1 организацией. Отсутствие школьного медиа центра.	Организация повышения квалификации членов административной команды по вопросам организации взаимодействия с организациями культуры и искусств. Привлечение обучающихся к сетевой форме обучения по дополнительным общеобразовательным программам. Разработка программы взаимодействия с муниципальными средствами массовой информации.	Низкий уровень организационно-управленческих компетенций управленческой команды. Отсутствие разработанных образовательных программ, реализующихся в сетевой форме, по всем шести направлениям. Отсутствие школьного медиа центра.
Профориентация	Организация и посещение обучающимися экскурсий на предприятия в рамках реализации профориентации. Участие обучающихся в моделирующих профессиональных онлайн тестированиях.	Отсутствие профильных предпрофессиональных классов. Отсутствие соглашений с региональными организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий.	Определение сетевых партнеров в ближайшем окружении, которые смогут предоставить школе необходимые ресурсы. Обеспечение формирования профильных предпрофессиональных классов, в полной мере удовлетворяющих предпочтения и запросы обучающихся.	Отсутствие механизмов взаимодействия с региональными предприятиями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий. Отсутствие профильных предпрофессиональных классов, удовлетворяющих интересы и потребности обучающихся.
Учитель. Школьная	Использование единых подходов к формированию	Менее 50 % педагогических работников прошли	Проведение мониторинга прохождения обучения	Низкая доля педагогических работников, прошедших обучение по

команда	штатного расписания. Наличие школьных методических объединений учителей	обучение по программам повышения квалификации по инструментам цифровой образовательной среды. Отсутствие среди педагогов победителей и призеров на региональном уровне	педагогическими работниками по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС. Привлечение педагогических работников к участию в мероприятиях в качестве эксперта, члена жюри, руководителя проекта	программам повышения квалификации по инструментам ЦОС. Отсутствие необходимых компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах профессионального мастерства.
Школьный климат	Организация психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений, осуществление психологически благоприятного школьного пространства для обучающихся через выделение тематических зон, зон для общения и т.д.	Отсутствие в образовательной организации учителя дефектолога. Отсутствие плана мероприятий по профилактике девиантного поведения.	Организация переподготовки педагогического работника на специальность «учитель-дефектолог». Разработка и реализация локальных актов по профилактике различных видов девиации.	Отсутствие в штате общеобразовательной организации учителя-дефектолога. Риск увеличения в ОО обучающихся с антисоциальным поступком.
Образовательная среда	Реализации модели «школа полного дня». В школе сформированы коллегиальные органы управления.	Оснащение образовательной организации ИТ оборудованием частично соответствует Методическим рекомендациям по вопросам размещения оборудования, поставляемого в рамках внедрения ЦОС. Отсутствие функционирующего управляющего совета образовательной организации.	Перераспределение бюджетных средств или привлечение дополнительных источников финансирования. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих деятельность управляющего совета.	Отсутствие финансирования Отсутствие локальных актов, регламентирующих деятельность управляющего совета.

Анализ текущего состояния и перспектив развития школы

Интерпретация результатов самодиагностики:

№	Магистральное направление, ключевое условие	Полученный результат (описание и количество баллов)	Планируемый результат, описание
1	Знание	32 баллов, базовый уровень	33-36 балл, средний уровень
2	Воспитание	18 баллов, средний уровень	19-20 баллов, средний уровень
3	Здоровье	20 баллов, средний уровень	21-23 балла, высокий уровень
4	Творчество	22 баллов, средний уровень	23-24 балла, средний уровень
5	Профориентация	10 баллов, средний уровень	11-14 балла, высокий уровень
6	Учитель. Школьная команда	25 баллов, средний уровень	27-31 балла, высокий уровень
7	Школьный климат	15 баллов, средний уровень	16-19 баллов, средний уровень
8	Образовательная среда	14 баллов, средний уровень	15-19 балл, высокий уровень

4. Дефициты

№	Магистральное направление	Показатели самодиагностики ниже базового уровня (0 баллов)	Причины возникновения дефицита (внутренние и внешние факторы влияния на деятельность школы)
1	«Знание»	Углубленное изучение отдельных предметов	<p>Недостаточная работа по формированию интереса и мотивации обучающихся к углубленному изучению отдельных предметов</p> <p>Не используются возможности реализации образовательной программы в сетевой форме.</p> <p>Отсутствие системы изучения интересов и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).</p> <p>Отсутствие педагогических работников, способных обеспечить углубленное изучение отдельных предметов.</p>
2	«Знание»	Отсутствие выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса (за предыдущий учебный год)	<p>Недостаточно эффективное управление образовательной организацией в части обеспечения достижения планируемых результатов освоения образовательных программ.</p> <p>Недостаточный уровень профессиональных компетенций педагогических работников в обеспечении эффективной подготовки к ОГЭ.</p> <p>Недостаточная работа по мотивации обучающихся к успешному завершению основного общего образования и получению аттестата об основном общем образовании.</p>
3	«Знание»	Отсутствие выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса (за предыдущий учебный год)	<p>Недостаточно эффективное управление образовательной организацией в части обеспечения достижения планируемых результатов освоения образовательных программ.</p> <p>Недостаточная работа по мотивации обучающихся к успешному завершению среднего общего образования и получению аттестата о среднем общем образовании.</p> <p>Не обеспечивается подготовка обучающихся к участию в олимпиадном движении.</p>
4	«Знание»	Наличие победителей и призеров этапов Всероссийской олимпиады школьников	<p>Недостаток организации вовлечения обучающихся в олимпиадное движение школьников и подготовки к участию обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников.</p> <p>Не обеспечивается подготовка</p>

			обучающихся к участию в олимпиадном движении.
5	«Знание»	Учебно-дидактическое обеспечение обучения и воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам (в соответствии с рекомендованными психолого-медико-педагогической комиссией вариантами адаптированных образовательных программ)	Невыполнение управленческой командой общеобразовательной организации административной функции контроля за своевременным учебно-дидактическим обеспечением обучения и воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам (при наличии обучающихся с ОВЗ и в соответствии с рекомендованными психолого-медико-педагогической комиссией вариантами адаптированных образовательных программ).
6	«Знание»	Наличие специальных технических средств обучения (далее –ТСО) индивидуального и коллективного пользования	Невыполнение управленческой командой общеобразовательной организации административной функции контроля за наличием ТСО индивидуального и коллективного пользования, автоматизированных рабочих мест (при наличии в общеобразовательной организации обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью).
7	«Знание»	Создание условий для профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью , в том числе посредством организации инклюзивного образования (за три последних года)	Слабый контроль за своевременным обучением педагогов на КПК по вопросам профессионального развития и совершенствования профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающимися с ОВЗ, с инвалидностью. Недостаток профессиональных компетенций педагогических работников в части обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.
8	«Творчество»	Реализация дополнительных общеобразовательных программ	Не организована сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ. Отсутствие или недостаточное материально-техническое оснащение образовательной организации для реализации дополнительного образования. Отсутствие изучения образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся, интересов семьи и общества. Отсутствие достаточного количества программ дополнительного образования по всем направлениям.

9	«Творчество»	Функционирование школьного медицентра (телевидение, газета, журнал и др.)	Низкий уровень компетенций педагогических работников, не позволяющий реализовать палитру творческих объединений. Внутриучрежденческая закрытость школьных объединений. Отсутствие школьного медицентра.
10	«Воспитание»	Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания	Родители не участвуют в разработке рабочей программы воспитания. Отсутствует работа по регламентированным формам взаимодействия образовательной организации и родителей. Не используется воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в процессе реализации рабочей программы воспитания.
11	«Воспитание»	Реализация программ краеведения и школьного туризма	Нет защищенных туристических объектов вблизи школы. Отсутствие материально-технического оснащения для реализации программ по туризму, отсутствие необходимого личного и группового снаряжения. Не разработаны программы краеведения и школьного туризма в рамках внеурочной деятельности и/или дополнительного образования.
12	«Профориентация»	Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий	Отсутствие механизмов взаимодействия с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий. Недостаточный уровень профессиональных компетенций управленческой команды по установлению внешних деловых связей.
13	«Профориентация»	Наличие профильных предпрофессиональных классов (инженерные, медицинские, космические, IT, педагогические, предпринимательские и др.)	Недостаточный уровень работы с обучающимися по проведению системной подготовительной предпрофильной и предпрофессиональной работы в основной школе для обеспечения предварительного самоопределения обучающихся. Отсутствие профильных предпрофессиональных классов, удовлетворяющих интересы и потребности обучающихся. Недостаточный уровень компетенций

			педагогических работников по преподаванию в профильных классах.
14	«Профориентация»	Посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках	Не обеспечивается посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках. Отсутствует план посещения обучающимися профессиональных проб на региональных площадках. Недостаточный уровень компетенций педагогов для проведения профессиональных проб.
15	«Профориентация»	Прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих	Отсутствие сетевой формы реализации образовательной программы. Недостаточный уровень управленческих компетенций по организации профессионального обучения обучающихся в общеобразовательной организации. Отсутствие программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих.
16	«Учитель. Школьная команда»	Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года)	Низкая доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года).
17	«Учитель. Школьная команда»	Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов	Отсутствие необходимых компетенций у педагога для участия и победы в конкурсах профессионального мастерства. Недостаточная работа по мотивации педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, к достижению высокого результата.
18	«Школьный климат»	Наличие в общеобразовательной организации учителя-дефектолога (по основному месту работы (штатного), внешнего совместителя или привлеченного в рамках сетевого взаимодействия), квалификация которого соответствует профессиональному	Отсутствие в штате общеобразовательной организации учителя-дефектолога, обеспечивающего оказание помощи целевым группам обучающихся.

		стандарту Педагог-дефектолог	
19	«Образовательная среда»	Оснащение образовательной организации ИТ-оборудованием в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС	Отсутствие финансирования Оборудование образовательной организации не соответствует Методическим рекомендациям по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС. Отсутствие административного контроля использования оборудования.
20	«Образовательная среда»	Функционирование управляющего совета образовательной организации	Отсутствие ЛА, регламентирующих деятельность управляющего совета.

5. Основные направления развития организации

№ п/п	Магистральное направление, ключевое условие	Название проектов	Задачи	Планируемые результаты	Сроки реализации	Руководитель проекта	Механизмы управленческого, общественного и иного контроля за ходом реализации
1.1.	Знание	«ГИА: уверенный старт»	<p>Создание условий для реализации ООП в сетевой форме: выявление дефицитов, заключение сетевых договоров, мониторинг</p> <p>Обеспечение контроля качества контрольно-измерительных материалов, включение в измерительные материалы заданий в формате ГИА, проверяющих знания и умения, предусмотренные кодификаторами проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования и элементов содержания для проведения основного государственного экзамена (ФИПИ).</p> <p>Организация проведения в течение учебного года тренировочных и диагностических работ в формате ГИА, анализ динамики результатов.</p> <p>Организация проведения</p>	<p>Реализация углубленных программ в сетевой форме</p> <p>Разработана система подготовки обучающихся к ГИА.</p> <p>Действует эффективное управление образовательной организацией в части обеспечения достижения планируемых результатов освоения образовательных программ</p> <p>Высокий уровень профессиональных компетенций педагогических работников в обеспечении эффективной подготовки к ГИА.</p> <p>Проводится активная работа по мотивации обучающихся к успешному завершению основного общего образования и получению аттестата об основном общем образовании.</p>	2025-2027	Ильюшенко Е.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Педагогический совет Совет родителей Совет обучающихся

			<p>групповых консультаций по разбору формулировок заданий ГИА, по решению типовых заданий в формате ГИА, консультаций по проблемным темам.</p> <p>Организация индивидуальных консультаций обучающихся по выявленным в ходе оценочных процедур дефицитам.</p> <p>Организация контроля подготовки к ГИА неуспевающих обучающихся, разработка индивидуального плана подготовки к ГИА по предмету.</p> <p>Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников по подготовке к ГИА.</p> <p>Внедрение практики формирования персональных задач развития в организации образовательной деятельности; организация своевременной разработки и реализации индивидуальных учебных планов, направленных на преодолению неуспешности.</p> <p>Организация адресной организационно-методической помощи педагогам в вопросах</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>организации образовательной деятельности обучающихся по подготовке к ГИА.</p> <p>Организация обучения педагогических работников на курсах повышения квалификации по совершенствованию предметно-методических компетенций.</p> <p>Обеспечение освоения и применения педагогическими работниками эффективных современных образовательных технологий, форм и методов обучения при подготовке к ГИА.</p> <p>Использование форм, технологий дифференциации, индивидуализации, профилизации в образовательной деятельности.</p>				
2.1	Воспитание	«Семья и школа: общий вектор»	<p>Внесение изменений в план административного контроля, учитывающие контроль деятельности классных руководителей.</p> <p>Обеспечение разработки и внедрения системы совместных мероприятий с родителями для достижения большей открытости школы.</p> <p>Обеспечение включенности</p>	<p>Организован административный контроль деятельности классных руководителей. В работе с родителями прослеживается открытость, системность.</p> <p>Родители принимают участие в разработке рабочей программы воспитания.</p> <p>В общеобразовательной организации предусмотрена</p>	2025-2026	<p>Громова М.А. Заместитель директора по воспитательной работе</p>	<p>Административное совещание, Педагогический совет Заседание методического объединения классных руководителей Заседание совета родителей</p>

		<p>родителей в разработку рабочей программы воспитания штабом воспитательной работы.</p> <p>Включение в модуль работы с родителями рабочей программы воспитания мероприятий, направленных на вовлечение родителей в образовательную деятельность.</p> <p>Разработка проекта, совместного с общественностью муниципального округа, коллегиальными органами управления (управляющими советами) с целью активизации работы с родительским сообществом, поиска и реализации способов вовлечения семей в образовательную деятельность.</p> <p>Внесение изменений в план методической работы, обеспечив изучение содержания федеральной рабочей программы воспитания в части взаимодействия образовательной организации и родителей.</p> <p>Организация деятельности представителей родительского сообщества в Управляющем совете общеобразовательной</p>	<p>деятельность представителей родительского сообщества.</p> <p>Ведется работа по регламентированным формам взаимодействия образовательной организации и родителей.</p> <p>Активно развивается неформальная форма взаимодействия образовательной организации и родителей.</p> <p>Используется воспитательный потенциал взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в процессе реализации рабочей программы воспитания.</p>		
--	--	---	--	--	--

			<p>организации.</p> <p>Организация работы по регламентированным формам взаимодействия образовательной организации и родителей: функционирование родительского комитета, заседания попечительского совета, заседания родительского комитета, заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, проведение родительских собраний.</p> <p>Разработка тематических родительские собраний в классах, общешкольных родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания.</p> <p>Организация неформальных форм взаимодействия с родителями: групповые консультации по различным вопросам развития и воспитания детей, педагогические лектории, родительские клубы, круглые столы по вопросам воспитания.</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

	2.2. Воспитание	«Следами истории: школьный туризм»	<p>Разработка положения о кадровом резерве общеобразовательной организации.</p> <p>Организация работы по привлечению специалистов других организаций (образовательных, социальных и др.).</p> <p>Использование услуг туристско-экскурсионных и других организаций на основе заключенного договора об оказании туристских услуг.</p> <p>Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам организации краеведческой деятельности и школьного туризма.</p> <p>Использование для закупки туристического оборудования средств грантов, спонсорской помощи.</p> <p>Оптимизация расходов, планирование материально-технического оснащения, необходимого для реализации программы краеведения или школьного туризма.</p> <p>Интеграция туристско-краеведческой деятельности в</p>	<p>Сформирована система работы административной команды с кадрами, сформирован кадровый резерв.</p> <p>Наличие материально-технического оснащения для реализации программ по туризму, в наличии имеется все необходимое личное и групповое снаряжения.</p> <p>Разработаны программы краеведения и школьного туризма в рамках внеурочной деятельности.</p>	2025-2027	Воспитание	Реализация программы краеведения и школьного туризма
--	-----------------	------------------------------------	---	---	-----------	------------	--

			<p>программу воспитания общеобразовательной организации.</p> <p>Анализ и экспертиза качества школьных программ краеведения и школьного туризма.</p> <p>Организация деятельности рабочей группы по модернизации программ краеведения и школьного туризма.</p> <p>Организация систематического административного контроля реализации программ краеведения и школьного туризма в общеобразовательной организации.</p>				
3.1.	Здоровье	«Здоровье в действии»	<p>Организация ознакомления педагогического коллектива с нормами СанПин.</p> <p>Выделение в рабочих программах по предметам вопросов по здоровьесбережению, паспортах класса - инструкций из СанПин.</p> <p>Обеспечение повышения квалификации заместителя директора по воспитанию по администрированию деятельности в части</p>	<p>Работа с электронными средствами обучения ведется согласно установленным нормам.</p> <p>Вопросы здоровьесбережения включены в образовательную программу.</p> <p>Разработана единая программа здоровьесбережения.</p>	2025-2026	<p>Михайлишина Е.Ю., заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>	<p>Заседание общего собрания Администрация Административное совещание</p>

			<p>реализации программы здоровьесбережения.</p> <p>Разработка единой программы здоровьесбережения, с включением необходимых разделов и учетом норм СанПиН.</p>				
3.2.	Здоровье	«Успех: мотивация в действии»	<p>Организация обновления содержания программы воспитания, включая календарный план воспитательной работы.</p> <p>Организация детско-взрослой событийной общности. Обеспечение прохождения курсовой подготовки педагогов по вопросам подготовки обучающихся к соревнованиям.</p> <p>Определение сетевых партнеров (предприятия, организации) в ближайшем окружении, которые смогут предоставить школе ресурсы.</p> <p>Привлечение спонсоров, родительской общественности, рациональное использование средств в рамках ПФХД, развитие платных образовательных услуг.</p>	<p>Разработана системы работы по популяризации спорта; массовая спортивная деятельность включена в образовательную программу.</p> <p>Разработана материально-технической базы для проведения массовых физкультурно-спортивных мероприятий.</p>	2025-2027	<p>Карабанов А.А. Заведующий отделение дополнительного образования детей</p>	<p>Педагогический совет Заседание методического объединения учителей физической культуры Заседание совета обучающихся</p>
4.1.	Творчество	«Школьная редакция»	<p>Обеспечение повышения квалификации управленческой команды, педагогических</p>	<p>Низкий уровень компетенций педагогических работников, не позволяющий реализовать</p>	2026-2028	<p>Карабанова В.С. Заместитель директора по</p>	<p>Административное совещание Заседание совета</p>

		<p>сотрудников в части создания единого образовательного пространства, включая создание и функционирование школьного медиацентра.</p> <p>Разработка программы взаимодействия с муниципальными средствами массовой информации.</p> <p>Разработка в программе воспитания в разделе "Виды, формы и содержание воспитательной деятельности" вариативного модуля "Школьные медиа", планирование мероприятий.</p> <p>Проведение мониторинговых исследований возможностей, создание ресурсных условий для организации и функционирования школьного медиацентра.</p> <p>Изучение интересов, склонностей, образовательных потребностей обучающихся в функционировании школьного медиацентра.</p> <p>Привлечение педагогов дополнительного образования для разработки и реализации дополнительной образовательной программы</p>	<p>палитру творческих объединений.</p> <p>Внутриучрежденческая открытость школьных объединений.</p> <p>Функционирующий школьный медиацентр</p>		<p>учебно-воспитательной работе</p>	<p>обучающихся</p>
--	--	---	--	--	-------------------------------------	--------------------

			<p>«Школьный медицентр».</p> <p>Создание материально-технических условий для реализации программы.</p>				
4.2.	Творчество	«Расширяя горизонты творчества»	<p>Привлечение обучающихся к сетевой форме обучения по дополнительным общеобразовательным программам.</p> <p>Создание ресурсных условий в общеобразовательной организации для обеспечения сетевого взаимодействия (нормативно-правовые, материально-, информационно-технические, кадровые).</p> <p>Организация взаимодействия в том числе в сетевой форме с организациями культуры и искусства, кванториумами, центрами «IT-кубы», «Точками роста».</p> <p>Организация обучения педагогических работников по реализации программ дополнительного образования в сетевой форме.</p> <p>Осуществление сетевой формы реализации программы на основании договора, заключенного между школой, и теми учреждениями, которые</p>	<p>Сформирована работа по работе в сетевом взаимодействии педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).</p> <p>Разработаны образовательные программы, реализующиеся в сетевой форме, по всем шести направлениям.</p> <p>Специалисты по дополнительному образованию детей в части организации сетевого взаимодействия не имеют профессиональных дефицитов.</p> <p>При реализации дополнительных образовательных программ используются ресурсы других организаций, осуществляющих образовательную деятельность</p>	2026-2030	<p>Михайлишина Е.Ю. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>	<p>Административное совещание Педагогический совет</p>

			заинтересованы в реализации такой программы, в соответствии с целями и задачами образовательной организации, интересами и потребностями обучающихся				
5.1.	Профориентация	«ПРОФ-партнерство»	<p>Определение сетевых партнеров в ближайшем окружении, которые могли бы предоставить школе ресурсы.</p> <p>Заключение соглашений с региональными образовательными организациями, предприятиями для использования ресурсов профессионально-производственной и образовательной среды, проведения совместных профориентационных мероприятий с целью профессионального определения обучающихся, осознанного выбора обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов, готовности к дальнейшему обучению и успешной социализации.</p> <p>Разработка совместно с профессиональными учебными заведениями и работодателями инструментов развития</p>	Наличие механизмов взаимодействия с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий.	2026-2030	Степанова Е.В., директор	Заседание общего собрания Заседание управляющего совета

			<p>образовательной экосистемы: образовательных ресурсов, гибких образовательных траекторий, нелинейного расписания с индивидуальным таймингом.</p> <p>Повышение уровня профессиональных компетенций управленческой команды по установлению внешних деловых связей, взаимодействия с образовательными организациями, организациями высшего и среднего профессионального образования, предприятиями для использования ресурсов профессионально-производственной среды, проведения совместных профориентационных мероприятий.</p>			
5.2.	Профориентация	«От профессионализма к профессии»	<p>Организация мониторинга по выявлению способностей, образовательных и профессиональных потребностей обучающихся в профильном обучении.</p> <p>Проведение системной подготовительной предпрофильной и предпрофессиональной работы</p>	<p>С обучающимися системно проводится подготовительная предпрофильная и предпрофессиональная работа в основной школе для обеспечения предварительного самоопределения обучающихся.</p> <p>В школе функционируют профильные</p>	2025-2028	<p>Громова М.А. Заместитель директора по воспитательной работе</p> <p>Административное совещание Заседание педагогического совета Заседание совета родителей</p>

			<p>в основной школе для обеспечения предварительного самоопределения обучающихся.</p> <p>Обеспечение информирования обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной ориентации; сопровождение профессионального самоопределения обучающихся.</p> <p>Создание системы информационного, научно-методического сопровождения работы по предпрофильной подготовке и предпрофессиональному самоопределению обучающихся.</p> <p>Обеспечение формирования профильных предпрофессиональных классов, в полной мере удовлетворяющих предпочтения и запросы обучающихся; рынка труда.</p> <p>Организация открытия профильных предпрофессиональных классов при поддержке предприятий и организаций города их непосредственное участие в образовательной деятельности.</p>	<p>предпрофессиональные классы, удовлетворяющие интересам и потребностям обучающихся. Разработан локальный акт Положение об организации профильного обучения.</p> <p>Педагогические работники обладают достаточным уровнем компетенций по преподаванию в профильных классах.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>Актуализация требований локального нормативного акта Положение об организации профильного обучения.</p> <p>Актуализация должностных инструкций педагогических работников и управленческой команды с учетом положений профессиональных стандартов руководителя и педагогических работников общеобразовательных организаций.</p> <p>Обеспечение административного контроля организации профильного обучения.</p> <p>Организация анализа учебных планов профилей и индивидуальных учебных планов на предмет их соответствия требованиям ФГОС общего образования.</p> <p>Обеспечение обучения педагогов по составлению индивидуальных учебных планов.</p> <p>Обеспечение обучения педагогов на курсах повышения квалификации по преподаванию предметов на профильном уровне.</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

6.1.	Учитель. Школьная команда	«Педагог в цифровой эпохе»	<p>Проведение мониторинга обучения педагогических работников общеобразовательной организации по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования за три последних года.</p> <p>Проведение анализа имеющихся программ дополнительного профессионального образования.</p> <p>Обеспечение адресного подхода со стороны администрации, проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами о необходимости обучения по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС.</p> <p>Обеспечение информирования о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников.</p> <p>Разработка плана мероприятий</p>	<p>Обеспечен адресный подход к педагогам по вопросам обучения по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС.</p> <p>Разработан план мероприятий по выявлению потребности и организации курсовой подготовки педагогов по инструментам ЦОС.</p> <p>Сформирован перспективный план повышения квалификации педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС.</p> <p>Организовано обучение педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС.</p> <p>Осуществляется административный контроль за обучением педагогических работников.</p> <p>Составлены индивидуальные образовательные маршруты педагогов плана обучения по программам повышения квалификации.</p> <p>Устранена перегрузка педагогических работников.</p>	2025-2026	Ильюшенко Е.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Административное совещание
------	------------------------------	----------------------------	---	--	-----------	---	----------------------------

			<p>по выявлению потребности и организации курсовой подготовки педагогов по инструментам ЦОС.</p> <p>Формирование перспективного плана повышения квалификации педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС.</p> <p>Организация обучения педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС.</p> <p>Организация административного контроля за обучением педагогических работников.</p> <p>Включение в индивидуальные образовательные маршруты педагогов плана обучения по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре.</p> <p>Выравнивание педагогической нагрузки на педагогов, устранение перегрузки, повышение мотивации к изучению и использованию инструментов ЦОС.</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

	<p>Учитель. 6.2. Школьная команда</p>	<p>«Педагогический триумф»</p>	<p>Обеспечение методического сопровождения и подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства. Методическое сопровождение кандидата на победителя/призера конкурса по принципу "равный" учит "равного".</p> <p>Привлечение к подготовке педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, победителей и призеров профессиональных конкурсов прошлых лет, педагогов-авторов уникальных образовательных методик.</p> <p>Создание системы наставничества, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу.</p> <p>Применение различных видов наставничества: виртуальное (дистанционное), в группе, краткосрочное или целеполагающее, реверсивное, ситуационное, скоростное консультационное, традиционную форму («один на один»).</p> <p>Разработка плана мероприятий по выявлению, изучению, распространению эффективных</p>	<p>Осуществляется методическое сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства. Сформирован и ведется банк успешных «командных» педагогических и управленческих практик и осуществляется их тиражирование. У педагога сформированы необходимые компетенции для участия и победы в конкурсах профессионального мастерства. Проводится активная работа по мотивации педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, к достижению высокого результата.</p>	<p>2025-208</p>	<p>Ильюшенко Е.С. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>	<p>Административное совещание</p>
--	---	--------------------------------	--	--	-----------------	---	-----------------------------------

			<p>педагогических практик.</p> <p>Формирование банка авторов успешных «командных» педагогических и управленческих практик.</p> <p>Привлечение педагогических работников к участию в мероприятиях в качестве эксперта, члена жюри, руководителя проекта.</p> <p>Разработка для педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, календаря активностей.</p> <p>Организация участия педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, в публичных мероприятиях разных уровней.</p> <p>Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных конкурсах.</p> <p>Осуществление профилактики профессионального выгорания педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства.</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			Информационная поддержка финалистов и победителей профконкурсов				
7.1.	Школьный климат	«Медиация девиации»	<p>Разработка и реализация ЛА по профилактике различных видов девиации.</p> <p>Обеспечение создания и функционирования службы медиации в образовательной организации.</p> <p>Обеспечение распределения сфер ответственности в вопросах профилактики девиантного поведения обучающихся.</p> <p>Обеспечение межведомственного взаимодействия с различными субъектами профилактики деструктивного поведения детей и молодежи, с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, правоохранительными органами (КДН, ПДН).</p> <p>Взаимодействие (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий) с ресурсными центрами.</p>	<p>Функционирует служба медиации в образовательной организации.</p> <p>Сферы ответственности эффективно распределены в вопросах профилактики девиантного поведения обучающихся.</p> <p>Выстроено межведомственное взаимодействие с различными субъектами профилактики деструктивного поведения детей и молодежи.</p> <p>Осуществляется социально-педагогическая и психолого-педагогическая деятельность, направленная на выявление групп риска, в том числе семейного неблагополучия.</p> <p>Выстроена работа по оказанию помощи и поддержки обучающимся группы риска и их семьям.</p> <p>Ведется профилактическая и информационно-просветительская работа с обучающимися группы риска.</p> <p>Обеспечено взаимодействие с</p>	2025-2026	Громова М.А. Заместитель директора по воспитательной работе	<p>Административное совещание</p> <p>Заседание методического объединения классных руководителей</p> <p>Заседание совета родителей</p> <p>Заседание совета обучающихся</p>

			<p>Разработка плана мероприятий по выявлению обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях.</p> <p>Разработка плана мероприятий по выявлению обучающихся, склонных к девиантному поведению, находящихся в трудных жизненных ситуациях, по выявление семей, находящихся в социально опасном положении.</p> <p>Разработка плана мероприятий по оказанию поддержки обучающимся, находящимся в трудных жизненных ситуациях, по оказанию семьям, находящимся в социально опасном положении, помощи в обучении и воспитании детей.</p> <p>Поддержка обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группах риска». Создание системы комплексного сопровождения детей-инвалидов, детей с ОВЗ и семей, воспитывающих таких</p>	<p>родителями по вопросам профилактики девиантного поведения обучающихся.</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

			<p>детей.</p> <p>Повышение психолого-педагогической компетентности педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей). Внедрение и развитие системы школьной медиации и восстановительных технологий по урегулированию межличностных конфликтов и профилактики правонарушений.</p> <p>Создание системы профилактической работы с обучающимися девиантного поведения. Проведение регулярного мониторинга занятости подростков «группы риска». Организация диагностической работы по раннему выявлению подростков «группы риска», склонных к противоправным действиям.</p> <p>Разработка плана включения обучающихся с девиантным поведением находящихся на профилактическом учете, в социально-значимую деятельность с использованием ресурса организаций дополнительного образования,</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>детских и молодежных социально-ориентированных объединений.</p> <p>Создание системы информационно-аналитического обеспечения профилактики девиантного поведения</p> <p>Разработка системы информационно-просветительской работы с обучающимися по вопросам девиантного поведения.</p> <p>Обеспечение разработки и реализации системы индивидуальной профилактической работы с обучающимися.</p> <p>Планирование работы, направленная на профилактику формирования у обучающихся девиантных форм поведения, агрессии и повышенной тревожности.</p> <p>Планирование мероприятий по проведению социально-профилактической работы.</p> <p>Обеспечение формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей)</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

			<p>несовершеннолетних обучающихся.</p> <p>Выстраивание системы взаимодействия с родителями по вопросам профилактики асоциального поведения обучающихся.</p> <p>Проведение консультирования родителей в случае затрудненных воспитательных усилий или конфликтных родительско-детских взаимоотношений.</p> <p>Выстраивание системы информационно-просветительской работы с родителями.</p>				
8.1.	Образовательная среда	«Пространство ЦОС»	<p>Перераспределение бюджетных средств или привлечение дополнительных источников финансирования.</p> <p>Разработка мероприятий по развитию материально-технической базы, информационно-телекоммуникационной инфраструктуры для внедрения ЦОС.</p> <p>Приобретение современного IT-оборудования за счет средств образовательной организации на учебные расходы, участие в</p>	<p>Реализовано финансирование для приобретения оборудования в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды.</p> <p>Оборудование образовательной организации соответствует Методическим рекомендациям по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций</p>	2025-2027	Степанова Е.В. директор	<p>Административное совещание</p> <p>Заседание управляющего совета</p>

		<p>грантовых конкурсах, привлечение внебюджетных средств.</p> <p>Реализация и внедрение целевой модели цифровой образовательной среды, (утвержденной приказом Минпросвещения России от 02.12.2019 г. № 649) средствами вычислительной техники, программным обеспечением и презентационным оборудованием. Обеспечение хранения компьютерной и мультимедийной техники в соответствии с ГОСТ 21552-84 «Средства вычислительной техники.</p> <p>Общие технические требования, приемка, методы испытаний, маркировка, упаковка, транспортирование и хранение».</p> <p>Изучение Методических рекомендаций по вопросам размещения оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС и обеспечить соблюдение требований данного документа.</p>	<p>материально-технической базой для внедрения ЦОС.</p> <p>Разработана цифровая модель образовательной среды. Соблюдаются необходимые условия и рекомендации по хранению оборудования, требования к безопасности. Выполняются рекомендации по размещению оборудования.</p> <p>Осуществляется административный контроль эксплуатации оборудования. Выполняются рекомендации по использованию оборудования на учебных предметах обязательных предметных областей, указанных во ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, по дополнительным образовательным программам.</p>			
--	--	--	--	--	--	--

			<p>Осуществление административного контроля эксплуатации оборудования. Коррекция плана административного контроля.</p>				
8.2.	Образовательная среда	Управляющий совет	<p>Разработать и утвердить локальные акты, регламентирующие деятельность управляющего совета.</p> <p>Формирование управляющего совета в соответствии нормативно-правовыми документами.</p> <p>Изучение опыта успешно функционирующих Управляющих Советов ОО, использование данного опыта работы.</p> <p>Использование открытой системы принятия решений в образовательной организации.</p> <p>Усиление влияния родительской общественности в образовательной организации</p> <p>Обучение членов управляющего совета в части разработки стратегии образовательной организации (программа развития образовательной организации, образовательная программа);</p>	<p>Разработаны локальные акты, регламентирующие деятельность управляющего совета.</p> <p>Сформирован управляющий совет, предусмотренный уставом образовательной организации и выполняет в полной мере возложенные на него функции.</p> <p>Члены управляющего совета в части разработки стратегии образовательной организации (программа развития образовательной организации, образовательная программа); прав и обязанностей членов управляющего совета имеют достаточную компетенцию.</p> <p>Сформированы и функционируют различные источники информирования Управляющего Совета, работает обратная связь с общественностью.</p> <p>Разработаны механизмы контроля принятия решений.</p>	2025	Степанова Е.В. директор	Административное совещание

		<p>прав и обязанностей членов управляющего совета.</p> <p>Обеспечение информированности о деятельности Управляющего Совета и обратной связи с общественностью.</p> <p>Разработка коллегиального механизма принятия решений. Обеспечение отсутствия конфликта интересов, в том числе путем внесения необходимых изменений в ЛА.</p>	<p>Отсутствие конфликта интересов при формировании состава управляющего совета.</p>			
--	--	--	---	--	--	--

6. Механизмы реализации Программы развития.

Наименование блока	Наименование ресурсов	Наличие (по факту): количество и характеристики	Требуемые ресурсы	Источники получения/приобретения
Нормативное правовое обеспечение (ЛНА)	Разработка системы подготовки обучающихся к ОГЭ.	Имеется, нуждается в доработке	Внесение изменений в положение о ВСОКО в части системы действий по эффективной подготовки к ГИА	Приказ директора
	Организован административный контроль деятельности классных руководителей.	Имеется, нуждается в доработке	Внесение изменений в план административного контроля	Приказ директора
	Разработка единой программы здоровьесбережения, с включением необходимых разделов и учетом норм СанПиН.	-	Разработка единой программы здоровьесбережения	Приказ директора
	Взаимодействие образовательной организации и родителей в процессе реализации рабочей программы воспитания	-	Участие родителей в разработке рабочей программы воспитания	Привлечение родительский общественности
	Функционирование управляющего совета образовательной организации	-	Разработка ЛА, регламентирующей деятельность управляющего совета.	Приказ директора

	Разработка системы работы по мотивации обучающихся к успешному завершению основного общего образования и получению аттестата об основном общем образовании, среднего общего образования и получению аттестата о среднем общем образовании	-	План работы детьми с низкой школьной мотивацией.	Зам. Директора по ВР, педагог-психолог.
	Разработаны отдельные ЛА, или есть указание в общих ЛА на особенности организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью по отдельным вопросам	+	Разработка отдельных локальных актов, корректировка общих локальных актов с целью регламентации особенностей организации образования обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью.	Приказ директора
Материально-техническое обеспечение	Наличие материально-технического оснащения для реализации программ по туризму, в наличии имеется все необходимое личное и групповое снаряжения.	-	Использование для закупки туристического оборудования средств грантов, спонсорской помощи.	Привлечение спонсоров, участие в грантах
	Оснащение образовательной организации ИТ-оборудованием в соответствии с Методическими рекомендациями по вопросам размещения	Низкий уровень	Обновление оборудования образовательной организации с целью соответствия Методическим рекомендациям по вопросам размещения оборудования,	Привлечение спонсоров, участие в грантах

	оборудования, поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС		поставляемого в целях обеспечения образовательных организаций материально-технической базой для внедрения ЦОС.	
Кадровые ресурсы	Функционирование школьного медиацентра	Отсутствует	Привлечение школьных работников, способных организовать работу школьного медиацентра	Материальное поощрение работника, подписание доп.соглашения
	Доля педагогических работников, прошедших обучение по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического образования (за три последних года).	Низкий уровень	Проведение мониторинга по вопросам обучения педагогов по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС.	Обеспечен адресный подход к педагогам по вопросам обучения по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС.
	Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов	Низкий уровень	Работа по мотивации педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, к достижению высокого результата. Обеспечение методического сопровождения и подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства.	Создание системы мотивирования/стимулирования педагогических работников, занимающих активную позицию в конкурсном движении, принимающих участие в профессиональных конкурсах.

	Участие в региональном этапе ВСОШ	+	Повышение мотивации и интереса обучающихся к участию в олимпиадном движении Привлечение педагогических работников в качестве эксперта, члена жюри на различных этапах проведения олимпиады	Создание системы мер морального и материального стимулирования педагогических работников, обеспечивающих участие обучающихся в олимпиадном движении
Финансовые ресурсы	Оснащение школьного медиacentра	-	Дополнительное финансирование для закупки оборудования для медиacentра	В рамках сетевого партнерства
Иное (при необходимости)	Реализация углубленных программ в сетевой форме. Организация сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ	-	Поиск сетевых партнеров с целью реализации углубленных программ.	Договоры о сетевом сотрудничестве
	Прохождение обучающимися профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих	-	Поиск сетевых партнеров с целью реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих	Договоры о сетевом сотрудничестве
	Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий.	-	Разработка механизмов взаимодействия с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных	Договоры о сетевом сотрудничестве

	Посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках.		мероприятий. Посещение обучающимися профессиональных проб на региональных площадках	
--	---	--	---	--

7. Дорожная карта реализации Программы развития

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
Проект 1.1. «ГИА: уверенный старт»						
Анализ результатов ГИА в динамике за три года	апрель 2025 года		Отчет по результатам самообследования	Анализ статистических данных	Директор, Заместитель директора по УВР	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация целевых КПК
Составление плана работы административной команды по улучшению показателей результатов ГИА на 2025-2030 гг.	Январь-май 2025 года		План работы ГБОУ СОШ № 149. План работы МО.	Выявление дефицитов и приоритетных направлений	Директор, Заместитель директора по УВР, Руководитель МО	Дифференциация ответственности между администрацией и педагогическим коллективом. Конкретизация функциональных обязанностей административных и педагогических команд
Проведение диагностических исследований по выявлению способностей, одаренности,	Январь-сентябрь 2025 года		Аналитический отчет.	Кластеры обучающихся по образовательным потребностям.	Заместитель директора по УВР	Отсутствие механизмов диагностики.

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
образовательных потребностей обучающихся для определения направлений по углубленному изучению отдельных предметов						Привлечение экспертов к разработке диагностических механизмов
Создание условий для реализации ООП в сетевой форме: выявление дефицитов, заключение сетевых договоров, мониторинг (организации профессионального образования/ школа-наставник)	2026 год		1 договор сетевого взаимодействия по реализации углубленного изучения отдельных предметов	Реализация программ углубленного изучения отдельных предметов	Заместитель директора по УВР	Отсутствие в штате ОО ставки учителя, реализующего программу углублённого изучения отдельных предметов
Семинар «Контроль качества КИМ: практика и перспективы» Методы проверки и обеспечения качества контрольно-измерительных материалов, заданий в формате ГИА	ежегодно	Сентябрь-октябрь	Аналитическая справка о результатах ГИА. 0 % обучающихся не прошедших порог ГИА	Увеличения количества обучающихся, получивших аттестат об основном общем образовании	Заместитель директора по УВР	Недостаточное функционирование системы подготовки к государственной итоговой аттестации. Организация целевых КПК
Конференция «ГИА в действии: анализ и практика» Обсуждение динамики результатов тренировочных и	ежегодно	Сентябрь-октябрь	100 % участие педагогов-предметников, участвующих в подготовке к ГИА.	Положительная динамика результатов ГИА за три года	Директор, Заместитель директора по УВР	Недостаточное функционирование системы подготовки к государственной

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
диагностических работ, анализ успешных стратегий перед экзаменом			Анализ результатов ГИА в динамике за 3 года.			итоговой аттестации. Организация целевых КПК
Организация повышения квалификации педагогов по подготовке к ГИА	2030 год		100 % участие педагогов-предметников, участвующих в подготовке к ГИА	Положительная динамика результатов ГИА за три года. Отсутствие обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании.	Директор, Заместитель директора по УВР	Низкая мотивация педагогов к повышению квалификации. Профилактика рисков по снижению мотивации педагогических работников
Мастер-класс по работе с проблемными темами и заданиями повышенного уровня ГИА. Групповые консультации по разбору формулировок заданий и решению типовых задач в формате ГИА	ежегодно		100 % участие педагогов-предметников, участвующих в подготовке к ГИА	Положительная динамика результатов ГИА за три года. Отсутствие обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании.	Директор, Заместитель директора по УВР	Низкая мотивация педагогов к повышению квалификации. Профилактика рисков по снижению мотивации педагогических работников
Формирование индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся «группы риска»	ежегодно		Количество ИОТ для обучающихся «группы риска»	Сокращение количества ИОТ	Руководители МО, Учителя-предметники	Низкая мотивация обучающихся к обучению. Наличие

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
риска»						профессиональных дефицитов педагогов
Обучение педагогов методам психологической поддержки и личной мотивации обучающихся	Май 2026 года		100 % педагогов обученных методам психологической поддержки и личной мотивации обучающихся	Договор с ЦППМСП о сетевом сотрудничестве. План работы службы сопровождения ГБОУ СОШ № 149.	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию, Педагог-психолог	Большая загруженность педагогов и службы сопровождения
Формирование и внедрение во внеурочную деятельность персонализированных учебных планов, направленных на преодоление неуспешности обучающихся	Сентябрь 2025 года		100 % охват обучающихся	Снижение рисков учебной неуспешности	Заместитель директора по УВР, Заведующий ОДОД Классные руководители	Низкая мотивация обучающихся к обучению. Привлечение служб сопровождения школы
Проведение родительских собраний по повышению мотивации обучающихся к успешной сдаче ГИА	ежегодно		100 % охват родителей обучающихся выпускных классов	Положительная динамика результатов ГИА	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию, Классные руководители	Низкая заинтересованность родителей обучающихся. Большая загруженность педагогов. Проведение родительских собраний. Оптимизация рабочего времени

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
Создание цифрового пространства для обсуждения подготовки к ГИА для обучающихся и родителей	Февраль-март 2026 года		Чат в Сферуме	Своевременная обратная связь	Классные руководители, учителя-предметники	Низкая мотивация педагогов к взаимодействию с родительской общественностью. Организация целевых КПК
Анализ эффективности принятых мер и достижения планируемых результатов	Ежегодно Ноябрь-декабрь		Годовой отчет, публичный доклад директора	Наличие положительной динамики в работе всех структур образовательной организации. Достижение базового уровня показателя	Директор, Заместитель директора по УВР	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК
2.1. «Семья и школа: общий вектор»						
Анализ локальных актов ГБОУ СОШ №149, регламентирующих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся	Май 2025		Аналитическая справка	Корректировка содержания ЛА, регламентирующих взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся	Заместитель директора по ВР	Наличие профессиональных дефицитов по анализу данных. Организация тематических КПК
Анализ локальных актов ГБОУ СОШ №149, регламентирующих	Май 2025		Аналитическая справка	Корректировка содержания ЛА,	Заместитель директора по УВР	Наличие профессиональных

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
деятельность классных руководителей				регламентирующей деятельность классных руководителей		дефицитов по анализу данных. Организация тематических КПК
Разработка и реализация плана тематических родительских собраний по вопросам обучения и воспитания обучающихся, в том числе по вовлечению родителей во внеурочную деятельность	Май 2025		Количество родителей, участвующих в процессе реализации рабочей программы воспитания	Отчеты классных руководителей, протоколы родительских собраний	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию	Низкая заинтересованность родителей обучающихся. Проведение родительских собраний
Организация совместных мероприятий для обучающихся и их родителей (законных представителей)	Ежегодно		Ежеквартальный отчет советника по воспитанию. Аналитический отчет. 100% участия обучающихся и их родителей (законных представителей) в совместных мероприятиях	Положительная динамика участников совместных мероприятий для обучающихся и их родителей (законных представителей)	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию	Низкая заинтересованность обучающихся и их родителей (законных представителей). Большая загруженность обучающихся. Проведение родительских собраний. Оптимизация образовательного процесса обучающихся.

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
Заседания Совета родителей/ Попечительского совета по разработке рабочей программы воспитания, участие родительской общественности в заседаниях Управляющего совета	Май 2025 года		100% участие актива родительских комитетов в разработке рабочей программы воспитания. Протоколы заседания.	Рабочая программа воспитания НОО, ООО, СОО	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию	Низкая заинтересованность родителей обучающихся. Проведение родительских собраний
Вовлечение родительского сообщества в цифровое пространство платформы Сферум	Декабрь 2025		100% включение родителей (законных представителей) в Сферум	Статистические отчеты	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию	Низкая заинтересованность родителей обучающихся. Проведение родительских собраний
Групповые и индивидуальные консультации родителей (законных представителей) по вопросам развития, образования и воспитания детей	2026 год		100% ответов на полученные заявки на групповые консультации	Удовлетворенность родителей в решении текущих вопросов развития, образования и воспитания детей	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию	Низкая заинтересованность родителей обучающихся. Проведение родительских собраний
Круглые столы по вопросам воспитания с родительскими комитетами (законными представителями) обучающихся	2027 год		Протоколы заседания. Информационно-аналитический отчет	Удовлетворенность родителей в решении текущих вопросов развития, образования и	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию	Низкая заинтересованность родителей обучающихся.

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
начальной школы				воспитания детей	Классные руководители	Проведение родительских собраний
Обновление и актуализация информации по направлению воспитания на официальном сайте ОО и в официальной группе ВКонтакте ГБОУ СОШ №149	ежемесячно		Информационно-аналитический отчет	Увеличение числа подписчиков и вовлеченности родителей (законных представителей)	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию	Слабая привлекательность контента. Целевые КПК по повышению качества содержания содержания Госпаблика
Анализ эффективности взаимодействия ОО и родителями (законными представителями)	2030 год		Отчеты по результатам самообследования ГБОУ СОШ №149 за 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 гг.	Публичный доклад директора. Положительная динамика результатов проделанной работы. Достижение базового уровня показателя	Директор	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация целевых КПК
3.1. «Здоровье в действии»						
Анализ содержания модулей рабочих программ дисциплин по вопросам применения технологий здоровьесбережения	2025 год		100% рабочих программ содержат элементы технологий здоровьесбережения	Аналитическая справка	Заместители директора по УВР	Низкий уровень компетентностей педагогов по вопросам применения здоровьесберегающих технологий в

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
						образовательном процессе. Тематические КПК
Анализ результативности участия обучающихся в спортивных соревнованиях	2025 год		Аналитическая справка	Корректировка программ дополнительного образования детей по спортивным направлениям	Заместитель директора по ВР, руководитель ОДОД	Отсутствие единой системы сбора данных по участию обучающихся в спортивных соревнованиях. Формирование банка данных
Проведение проверок и аудитов по соблюдению норм СанПин в школьных помещениях и на прилегающей к школе территории	Ежегодно		Акты проверки	Привлечение специалистов профильных организаций	Заместитель директора по ВР, Заместитель директора по АХР	Нехватка квалифицированных специалистов Большая загруженность персонала школы. Оптимизация рабочего времени
Проведение обучающих тренингов и курсов для педагогов по вопросам соблюдения норм СанПин и применения здоровьесберегающих технологий в образовательном	Ежегодно		100 % педагогов обученных применению здоровьесберегающих технологий	Свидетельство о повышении квалификации	Директор	Низкая мотивация педагогов. Профилактика рисков по снижению мотивации педагогических

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
процессе						работников
Профилактика нарушений норм СанПин в цифровом пространстве: информирование на официальном сайте ОО, официальной группе ВКонтакте, в Сферуме	ежемесячно		100% актуализации информации в цифровом пространстве школы	Выгрузка статистики	Заместитель директора по УВР	Отсутствие единых требований к информированию. Стандартизация рекомендаций
Интеграция здоровьесберегающих тем во внеурочную деятельность. Разработка мероприятий, посвященных физиологии человека, здоровому питанию, физической активности и другим аспектам здоровья.	2026 год		100% охват обучающихся (участников мероприятий)	Программа мероприятий	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, служба сопровождения, классные руководители	Отсутствие материально-технической базы. Оптимизация финансирования мероприятий
Организация повышения квалификации административной команды по направлениям внедрения и реализации здоровьесберегающих технологий в учебной и во внеурочной деятельности с использованием сетевого взаимодействия	Декабрь 2025 года		100 % охват прошедших курсы	Свидетельство о повышении квалификации	Директор	Большая загруженность сотрудников. Оптимизация рабочего времени
Расширение штата службы	2028 год		Принятие в штат ОО	Управленческое решение	Директор	Отсутствие штатной

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
сопровождения			педагога-дефектолога			единицы. Оптимизация штатного расписания
Подготовка и проведение тематических мероприятий, направленных на повышение мотивации обучающихся к участию в спортивных соревнованиях регионального и всероссийского уровней (обучающиеся, родители/законные представители, педагоги-наставники)	ежегодно		100% охват обучающихся, занятых в работе школьного спортивного клуба	Программа мероприятия	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, учитель физической культуры	Наличие профессиональных дефицитов по организации тематических мероприятий. Методическое сопровождение педагогов
Педагогическое и психолого-педагогическое сопровождение обучающихся-участников спортивных соревнований регионального и всероссийского уровней	2030 год		Наличие победителей и призеров	Достижение базового уровня показателя	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, учитель физической культуры, педагог-психолог	Недостаточный уровень подготовки обучающихся-участников соревнований. Разработка ИОТ для потенциальных групп победителей и призеров
Установление партнерских отношений с местными спортивными клубами и	2028 год		1 договор сетевого взаимодействия	Наличие победителей и призеров	Директор	Низкая мотивация административной команды и

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
организациями для обмена опытом, проведения совместных мероприятий и обеспечения доступа к спортивной инфраструктуре						педагогического состава. Актуализация результативности участия обучающихся-участников спортивных мероприятий регионального и всероссийского уровня
Анализ эффективности принятых мер	2030 год		Аналитический отчет руководителя ОДОД, Анализ по результатам самообследования за 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 гг.	Достижение базового уровня показателя	Директор	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК
4.1. «Школьная редакция»						
Создание рабочей группы из управленческой команды и педагогических сотрудников для разработки плана работы по	Май 2025 года		Приказ о создании рабочей группы. План работы по созданию школьной	Деятельность рабочей группы	Директор	Отсутствие или недостаточное МТО для создания медицентра.

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
созданию школьной редакции и/или медиацентра			редакции и/или медиацентра			Оптимизация бюджета, привлечение сторонних ЮЛ и/или ФЛ
Установление партнерских отношений с районными СМИ (в т.ч. в цифровом пространстве) для долгосрочного сотрудничества и обмена опытом	2026 год		1 договор сетевого взаимодействия по реализации проекта	Наличие медиапространства	Директор	Отсутствие в штате ОО ставки педагога, реализующего проект по работе ОО в медиапространстве
Мастер-класс для педагогов по работе с медиа и представителями местных СМИ для обучения профессиональным навыкам	Декабрь 2025 года		100 % охват педагогов, задействованных в работе реализации проекта	Программа мероприятия	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию, педагог-организатор	Низкая мотивация педагогов. Профилактика рисков по снижению мотивации педагогических работников
Публикация материалов школьной редакции для размещения в школьных и районных СМИ (статьи, репортажи, интервью), в т.ч. в цифровом пространстве	2026 год		Не менее 5 публикаций материалов школьников на официальном сайте ОО и в Госпаблике ОО	Количественная и качественная динамика контента	Заместитель директора по ВР, Советник по воспитанию, педагог-организатор	Низкая мотивация обучающихся. Создание творческой группы обучающихся
Сопровождение обучающихся школы в конкурсах различного	2030 год		Наличие победителей и призеров конкурсов по	Положение конкурсов, положительная динамика	Советник по воспитанию,	Низкий уровень компетенций

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
уровня по журналистике			журналистике	участия в конкурсах	педагог-организатор	педагогических работников. Тематические КПК
Мониторинг удовлетворенности учащихся, педагогов и родителей результатами реализации проекта	Октябрь-ноябрь 2030 года		Аналитическая справка по результатам опроса в Сферуме	Открытая публикация результатов опроса	Советник по воспитанию, педагог-организатор	Низкая вовлеченность участия в мониторинге участников образовательного процесса. Информирование и формирование позитивного отношения у участников образовательного процесса к проекту
Анализ эффективности реализации проекта	Декабрь 2030 года		Аналитический отчет руководителя ОДОД, Анализ по результатам самообследования за 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 гг.	Достижение базового уровня показателя	Директор	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
4.2. «Расширяя горизонты творчества»						
Мониторинг и комплексный анализ реализации программ дополнительного образования	Май 2025 года		Аналитическая справка	Выявление приоритетных направлений дополнительного образования детей	Директор	Наличие нереализуемых, но востребованных программ. Управленческое решение о реализации программ.
Установление партнерских отношений для долгосрочного сотрудничества по реализации программ дополнительного образования детей и профессиональной ориентации	2026 год		1 договор сетевого взаимодействия для сетевого взаимодействия	Реализуемые программы дополнительного образования детей	Директор	Отсутствие в штате ОО ставки педагога, реализующего программы дополнительного образования детей. Профессиональные дефициты штатных педагогов. Тематические КПК. Оптимизация штатного расписания.
Включение новых программ дополнительного образования в учебный план	Сентябрь 2025 года		Не менее 2 новых реализуемых программ дополнительного образования, реализуемых в формате	Ежегодный прирост количества программ дополнительного образования, реализуемых в формате	Директор	Риск невостребованности программы. Поиск востребованных

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия			сетового взаимодействия	сетового взаимодействия	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения программ.
Семинар «Сетевое обучение: новые горизонты для дополнительного образования» Обсуждение возможностей и преимуществ сетевой формы обучения для учащихся и педагогов	2026 года		100% охват педагогов, задействованных в реализации программ дополнительного образования детей	Разработка положения о Районной конференции с обязательным участием педагогов ГБОУ СОШ № 149	Директор, Руководитель ОДОД	Низкая мотивация педагогов. Профилактика рисков по снижению мотивации педагогических работников
Конференция «Ресурсные условия для сетевого взаимодействия: опыт и практика»	Ежегодно		Ежегодное проведение конференции и положительная динамика ее участников	Участие в конференции. Диссеминация опыта	Директор, Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР	Низкая мотивация педагогов. Профилактика рисков по снижению мотивации педагогических работников
Организация образовательных экскурсий в культурные и IT-центры для учащихся (кванториум и другие учреждения для практического знакомства с деятельностью в сетевой форме)	Ежегодно		100% охват обучающихся посетивших экскурсии	Положительная динамика количества обучающихся посетивших экскурсии	Заместитель директора по ВР	Низкая мотивация обучающихся. Профилактика рисков по снижению мотивации
Фестиваль «Творческие достижения: от школы к сети» Организация мероприятия, на	2028 год		Привлечение большого количества обучающихся из других	Наличие победителей и призеров районной конференции «Первые	Заместитель директора по ВР, педагог-	Низкая мотивация обучающихся. Профилактика рисков

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
котором учащиеся могут продемонстрировать свои творческие проекты, реализованные в сетевой форме по направлениям программ дополнительного образования детей			школ	шаги в науке»	организатор	по снижению мотивации
Участие обучающихся в профильных олимпиадах	2028 год		Наличие призеров и победителей	Положительная динамика участия в олимпиадах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Недостаточный уровень подготовки обучающихся. Разработка ИОТ для потенциальных групп победителей и призеров
Анализ результативности участия обучающихся в профильных олимпиадах	2030 год		Аналитический отчет	Положительная динамика участия в олимпиадах	Заместитель директора по ВР	Отсутствие победителей и призеров в профильных олимпиадах. Коррекция программы подготовки к профильным олимпиадам
Анализ результативности	2030 год		Аналитический отчет,	Достижение базового	Директор	Наличие

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
принятых мер, по реализации программ дополнительного образования в сетевой форме			Отчет по результатам самообследования за 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 гг.	уровня показателя		профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК
5.1. «ПРОФ-партнерство»						
Анализ результатов профориентационной работы за 2020-2024 гг. Выявление слабых и сильных сторон	Апрель 2025 года		Отчет по результатам самообследования за 2024 год (с включением анализа динамики за 2020-2024 гг.)	Выявление направлений для профориентационной работы с обучающимися	Директор, Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР	Наличие слабых сторон, связанных с отсутствием сетевого взаимодействия по направления профессионального ориентирования выпускников. Заключение договоров сетевого взаимодействия
Анализ корреляции результатов ГИА (по выбору) с трудоустройством выпускников (поступление в ССУЗы, ВУЗы) за 2022-2024 гг. с целью профессионального определения	Апрель 2025 года		Отчет по результатам самообследования за 2024 год	Статистический отчет	Директор, Заместитель директора по УВР	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
обучающихся, осознанного выбора обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов						целевых КПК
Установление партнерских отношений для долгосрочного сотрудничества по реализации программ дополнительного образования детей и профессиональной ориентации	2026 год		1 договор сетевого взаимодействия для сетевого взаимодействия	Реализуемые программы дополнительного образования детей	Директор	Отсутствие в штате ОО ставки педагога, реализующего программы дополнительного образования детей. Профессиональные дефициты штатных педагогов. Тематические КПК. Оптимизация штатного расписания.
Заключение соглашений с ГБУ ЦППМСП Калининского района в рамках профориентационной работы с обучающимися	Август 2025 года		1 договор с ЦППМСП	Проведение диагностики обучающихся 8-11-х классов по выявлению профессиональных интересов	Директор	Низкий уровень охвата обучающихся, несформированность профессиональных интересов обучающихся. Проведение классных часов, родительских собраний

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
Создание условий для реализации ООП в сетевой форме: выявление дефицитов, заключение сетевых договоров, мониторинг (организации профессионального образования/ школа-наставник)	2026 год		1 договор сетевого взаимодействия по реализации углубленного изучения отдельных предметов	Реализация программ углубленного изучения отдельных предметов	Директор	Отсутствие в штате ОО ставки учителя, реализующего программу углублённого изучения отдельных предметов
Заключение соглашений о сетевом взаимодействии предприятиями	2030 год		Наличие заключенных договоров	Реализация условий договоров о взаимодействии с предприятиями	Директор	Низкий уровень охвата обучающихся, несформированность профессиональных интересов обучающихся. Проведение классных часов, родительских собраний
Организация и проведение игр для обучающихся 9-11 классов "Профориентационный квест"	2030 год		Изменения формата игр – от уровня школьного мероприятия на уровень районного мероприятия	Привлечение большого количества обучающихся из других школ	Заместитель директора по ВР. Классные руководители 9-11 классов. Советник по воспитанию.	Низкий уровень охвата обучающихся. Проведение классных часов, родительских собраний
Анализ результативности участия обучающихся в	2030 год		Аналитический отчет	Положительная динамика участия в олимпиадах	Заместитель директора по ВР	Отсутствие победителей и

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
профильных олимпиадах						призеров в профильных олимпиадах. Коррекция программы подготовки к профильным олимпиадам
Анализ результативности профориентационной работы	2030		Аналитический отчет, Отчет по результатам самообследования за 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 гг.	Достижение базовых показателей	Директор	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК
5.2. «От профессионализма к профессии»						
Анализ возможностей и реализации профильного обучения в ГБОУ СОШ №149	Декабрь 2025 год		Аналитическая справка	Определения направления профильного обучения ГБОУ СОШ №149. Выявление направлений для реализации профильного обучения	Директор, заместитель директора по УВР	Наличие проблем в педагогическом и юридическом обосновании профилизация обучения. Тематические КПК, сотрудничество с

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
						ГБОУ района.
Мониторинг способностей и потребностей обучающихся в профилизации	Декабрь 2025 год		Аналитическая справка	Определения направления профильного обучения ГБОУ СОШ №149. Выявление направлений для реализации профильного обучения	Директор, заместитель директора по УВР	Наличие проблем в педагогическом и юридическом обосновании профилизация обучения. Тематические КПК, сотрудничество с ГБОУ района.
Обучение административной команды по организации предпрофильной и предпрофессиональной работы в средней школе, направленной на самоопределение обучающихся	Декабрь 2025 год		100% охват административной команды прошедшей обучение	Свидетельство о повышении квалификации	Директор	Большая загруженность административной команды. Оптимизация рабочего времени.
Обучение педагогов методам информирования обучающихся о различных профессиях и особенностях их выбора	2026 год		100% охват административной команды прошедшей обучение	Свидетельство о повышении квалификации	Директор	Большая загруженность административной команды. Оптимизация рабочего времени.
Мастер-класс «Создание и управление профильными	2029 год		100% охват обучающихся 6-11	Повышение уровня охвата обучающихся со	Заместитель директора по ВР,	Низкая мотивация обучающихся.

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
классами» Обсуждение стратегий формирования предпрофессиональных классов в соответствии с интересами учеников и потребностями рынка труда			классов	сформированным профессиональным интересом	Советник по воспитанию	Профилактика рисков по снижению мотивации
Обучение педагогов методам сопровождения обучающихся в процессе выбора профессии и самоопределения	2026 год		100% охват педагогов прошедших обучение	Свидетельство о повышении квалификации	Директор	Большая загруженность педагогов. Оптимизация рабочего времени.
Анализ результативности профориентационной работы	2030		Аналитический отчет, Отчет по результатам самообследования за 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 гг.	Достижение базовых показателей	Директор	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК
6.1. «Педагог в цифровой эпохе»						
Мониторинг и комплексный анализ непрерывного педагогических работников	Сентябрь 2025 года		Аналитический отчет	Выявление педагогов прошедших КПК по программам, размещенным в	Директор	Отсутствие педагогов, прошедших КПК по программам,

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
				Федеральном реестре программ ДПО		размещенным в Федеральном реестре программ ДПО. Составление SWOT-анализа потребностей педагогов
Семинар-практикум, раскрывающих содержание и возможностей платформ ЦОС, а также инструментов, доступных для педагогов в образовательном процессе	2026 год		100% охват педагогов ОО, участвующих в мероприятии	Программа мероприятия	Заместитель директора по ВР	Низкая мотивация обучающихся. Профилактика рисков по снижению мотивации
Сбор контекстных данных по наличию программ ДПО по направлению применения и/или разработке ЦОС, размещенных в Федеральном реестре программ ДПО в ОУ, реализующих программы ДППО (ГБУ ИМЦ Калининского района, СПб АППО) за счет средств бюджета СПб	2026 год		100% охват интересов педагогических работников ОО	Направление на обучение по программам КПК, внесенной в Федеральный реестр программ ДПО	Директор	Программы не соответствуют профессиональным интересам педагогов ГБОУ СОШ №149. Дальнейший мониторинг образовательных программ ГБУ ДППО
Сбор контекстных данных по наличию программ ДПО по	2027 год		100% охват интересов педагогических	Направление на обучение по программам КПК,	Директор	Отсутствие материального

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
направлению применения и/или разработке ЦОС, размещенных в Федеральном реестре программ ДПО в ОУ, реализующих программы ДППО на платной основе			работников ОО	внесенной в Федеральный реестр программ ДПО		обеспечения. Оптимизация бюджета, поиск возможности стороннего финансирования
Организация каскадного обучения практическому использованию инструментов ЦОС в учебном процессе	2028 год		100% охват педагогических работников	Аналитическая справка по результативности применения ЦОС в учебном процессе	Заместитель директора по УВР	Низкая мотивация педагогов. Профилактика рисков по снижению мотивации
Анализ результативности управленческих решений	2030		Аналитический отчет, Отчет по результатам самообследования за 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 гг.	Достижение базовых показателей	Директор	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК
6.2. «Педагогический триумф»						
Анализ участия педагогов в профессиональных конкурсах за предыдущие три года	ежегодно		Аналитическая справка	Положительная динамика участия и результативности участия педагогов школы в профессиональных	Директор	Низкая мотивация педагогов. Профилактика рисков по снижению мотивации

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
				конкурсах различного уровня		
Организация деятельности творческой группы педагогов «Творческая лаборатория педагогов»	Декабрь 2025 года		Ежегодные заседания творческой группы	Приказ об организации творческой группы. Разработка Дорожной карты	Директор	Большая загруженность педагогов. Оптимизация рабочего времени.
Разработка плана мероприятий методического сопровождения и подготовки педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства	Декабрь 2025 года		100% участие педагогов, имеющих опыт участия в конкурсах педагогического мастерства	Формирование банка успешных педагогических практик	Директор, Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, служба сопровождения	Низкая мотивация педагогов. Профилактика рисков по снижению мотивации
Организация наставничества, сопровождения педагога в подготовке к профессиональному конкурсу	Ежегодно		Победители и призеры профессиональных конкурсов районного, регионального и всероссийского уровней	Приказ о назначении наставников к участникам конкурса педагогических достижений	Директор, Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, служба сопровождения	Низкая мотивация педагогов. Профилактика рисков по снижению мотивации
Участие педагогов ГБОУ СОШ №149 в профессиональных конкурсах	Ежегодно		Победители и призеры профессиональных конкурсов районного, регионального и	Наличие подтверждающих документов	Директор	Низкая мотивация педагогов. Профилактика рисков по снижению

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
			всероссийского уровней			мотивации. Большая загруженность педагогов. Оптимизация рабочего времени.
Участие молодых специалистов ГБОУ СОШ №149 в профессиональных конкурсах	Ежегодно		Победители и призеры профессиональных конкурсов районного, регионального и всероссийского уровней	Наличие подтверждающих документов	Директор	Низкая мотивация педагогов. Профилактика рисков по снижению мотивации. Большая загруженность педагогов. Оптимизация рабочего времени.
Семинары по профилактике профессионального выгорания педагогов (ГБУ ЦППМСП)	2028 год		100% охват педагогов	Программа мероприятия	Директор	Необъективная самооценка педагогов собственных профессиональных качеств. Формирование позитивного отношения к конкурсам

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
						педагогического мастерства
Повышение квалификации административной команды по направлениям подготовки педагогов к участию в профессиональных конкурсах	2029 год		100% охват педагогов прошедших обучение	Свидетельство о повышении квалификации	Директор	Большая загруженность педагогов. Оптимизация рабочего времени.
Анализ результативности управленческих решений	2030 год		Аналитический отчет, Отчет по результатам самообследования за 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 гг.	Достижение базовых показателей	Директор	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК
3.1. «Медиация девиации»						
Анализ воспитательной работы образовательной организации за последние пять лет	Май 2025 года		Отчет по результатам самообследования за последние пять лет. Аналитический отчет реализации программы развития на 2020-2025 гг.	Динамика девиантного поведения обучающихся (отрицательная динамика)	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, служба сопровождения	Отсутствие отрицательной динамики. Разработка плана мероприятий
Выработка рекомендаций и лучших практик для	Май 2025 года		Локальные акты, направленные на	Утверждение локальных актов	Заместитель директора по ВР,	Недостаточный уровень

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
организации службы медиации в образовательной организации, включая механизм работы и распределение обязанностей			профилактику различных видов девиантного поведения среди учащихся		советник по воспитанию, служба сопровождения	сформированных компетенций по разработке локальных актов по профилактике различных видов девиантного поведения обучающихся. Организация тематических КПК
Обсуждение методов и стратегий направленных на профилактику различных видов девиантного поведения среди учащихся, в том числе направления по работе с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ	Май 2025 года		Разработка стратегических направлений по профилактике девиантного поведения	Разработка и утверждение программы по профилактике девиантного поведения для обучающихся НОО, ООО, СОО	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, служба сопровождения	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК
Совместные мероприятия со специалистами КДН и ПДН. Практические занятия, по изучению возможностей сотрудничества с органами и учреждениями,	ежегодно		Ежегодное сокращение количества зафиксированных случаев нарушения правовых норм	Результативность проделанной работы в рамках совместных мероприятий	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, социальный педагог, педагог-	Столкновение педагогической команды, классных руководителей и педагога-психолога, социального педагога

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
занимающимися профилактикой безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних					психолог	с новыми вызовами. Корректировка плана воспитательной работы.
Обучение педагогов современным методикам работы с учащимися с девиантным поведением, включая восстановительные технологии и медиацию	ежегодно		100% охват всех участников образовательного процесса.	Протоколы родительских собраний, протоколы заседания педагогического совета, совета по профилактике правонарушений	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, социальный педагог, педагог-психолог, Классные руководители	Отсутствие условий по привлечению 100% участников образовательного процесса. Оптимизация условий
Профилактические мероприятия по поддержке обучающихся, находящихся в социально опасном положении, и разработки мер по их поддержке	ежегодно		Еженедельный отчет заместителю директора по воспитательной работе	Формирование и актуализация базы данных по обучающимся, находящимся в зоне риска	Социальный педагог, классные руководители	Столкновение с новыми вызовами. Корректировка плана воспитательной работы.
Профилактика правонарушений в цифровом пространстве: информирование на официальном сайте ОО, официальной группе ВКонтакте,	ежемесячно		100% актуализации информации в цифровом пространстве школы	Выгрузка статистики	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, социальный	Отсутствие единых требований к информированию. Стандартизация рекомендаций

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
в Сферуме					педагог, педагог-психолог, Классные руководители	
Проведение регулярного мониторинга занятости и участия подростков из групп риска в общественно значимой деятельности, с описанием методов проведения и анализа	ежегодно		Еженедельный отчет заместителю директора по воспитательной работе	Формирование и актуализация базы данных по обучающимся, находящимся в зоне риска	Социальный педагог, классные руководители	Столкновение с новыми вызовами. Корректировка плана воспитательной работы.
Анализ результативности управленческих решений	2030 год		Аналитический отчет, Отчет по результатам самообследования за 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 гг.	Динамика девиантного поведения обучающихся (сокращение количества прецедентов правонарушений)	Директор, Заместитель директора по ВР	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК
8.1. «Пространство ЦОС»						
Заседание Общего собрания по вопросу внесения изменений в состав коллегиальных органов управления в Уставе ОО.	Декабрь 2025 года		Разработка ЛА, регламентирующего наличие и деятельность Управляющего совета.	Протокол заседания Общего собрания. Приказ директора об утверждении ЛА, регламентирующего наличие и деятельность	Директор	Длительность сроков утверждения изменений в Устав ГБОУ СОШ №149

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия					Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
				Управляющего совета.		
Формирование рабочей группы по анализу технического оснащения образовательного процесса, соответствующей целевой модели цифровой образовательной среды. Разработка программы обновления оборудования школы (ЦОС)	2025 год		План закупок на текущий период	Отчет по самообследованию (в вопросах финансово-хозяйственной деятельности)	Директор, Заместитель директора по АХР	Отсутствие материального обеспечения. Оптимизация бюджета, поиск возможности стороннего финансирования
Приобретение современного IT-оборудования за счет средств образовательной организации на учебные расходы, участие в грантовых конкурсах, привлечение внебюджетных средств	2030 год		100% оснащения образовательного процесса IT-оборудованием, в соответствии с Методическими рекомендациями	Эксплуатация полученного оборудования, повышение удовлетворенности участников образовательного процесса	Директор, Заместитель директора по АХР	Непригодность техники, приобретенной в предыдущий период. Поиск дополнительных источников финансирования
Контроль эксплуатации нового оборудования	ежегодно		Эксплуатация оборудования участниками образовательного процесса соответствует техническим требованиям на 100%	Инвентаризация оборудования и ТС	Заместитель директора по АХР	Выявления наращений в эксплуатации. Привлечение к материальной ответственности ответственного лица.

Мероприятия	Срок реализации		Планируемый результат		Ответственный	Риски реализации проекта
	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата		
наименование мероприятия	плановая дата получения результата (дд.мм.гг)	фактическая дата (дд.мм.гг)	измеримый показатель или наименование продукта	Механизм оценки достижения результата	Должность и ФИО работника ОО, ответственного за выполнение задачи	Потенциальные проблемы, которые могут препятствовать реализации мероприятия, и предполагаемые механизмы решения
Анализ результативности управленческих решений	2030 год		Аналитический отчет, Отчет по результатам самообследования за 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 гг.	Достижение базовых показателей	Директор, Заместитель директора по ВР	Наличие профессиональных дефицитов по анализу и интерпретации статистических данных. Организация тематических КПК

8. Контроль реализации Программы

Контроль за выполнением программы представляет собой комплексную систему мер, направленных на достижение целей развития ГБОУ СОШ № 149 и всех участников образовательного процесса.

За процессом реализации программы развития осуществляется управленческий и общественный контроль, включая тематический и целевой. Это включает в себя периодические обсуждения на заседаниях педагогического совета, совета обучающихся и совета родителей, а также с учредителем.

Для мониторинга выполнения программы разработан набор количественных показателей, которые рассматриваются как целевые значения, достижение которых школой желательно к 2029 году.

Ежегодно проводится мониторинг хода реализации программы развития, который включает в себя регулярную работу администрации по анализу достижения (или недостижения) запланированных результатов в установленные сроки, наличия (или отсутствия) ожидаемых результатов от проводимых мероприятий, необходимости (или отсутствия необходимости) корректировки организационной деятельности, получения обратной связи от участников образовательного процесса, сетевых партнёров, заинтересованной общественности и т. д.

Исполнители несут ответственность за своевременное проведение мероприятий по реализации программы и ежегодно отчитываются перед педагогическим советом и общественностью.

Отчётным периодом является май каждого года.

По результатам ежегодного мониторинга ответственный сотрудник составляет аналитический отчёт о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора.

Педагогический совет имеет право пересматривать показатели на основе обоснованных представлений администрации школы и ответственных исполнителей проектов.

Корректировку программы развития осуществляет директор школы.