

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 149 КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
на Общем собрании

Протокол № 42 от 13.03.2026г.

РАССМОТРЕНО
на Совете родителей
Протокол № 28 от 13.03.2026г.

Рассмотрено на совете обучающихся
Протокол № 38 от 13.03.2026г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 30од от 13.03.2026г.

Директор _____ Е.В. Степанова

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00F8182DEBA125CB4A82E9AB48F7EC20D4
Владелец: Степанова Елена Вадимовна
Действителен: с 01.07.2025 до 24.09.2026

Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ №149 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 N 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 , с изменениями от 11.02.2022 Приказ Министерства просвещения РФ N 69 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115"
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2;
- Санитарными правилами СП 2.4. 3648-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- Письмо Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 04.03.2026 № ОБ-558-631/26-0-2;
- правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами общеобразовательной организации (далее - Школа):
 - Уставом;
 - Основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;
 - Положением о внутренней системе оценки качества образования;
 - Положением о внутришкольном контроле;
 - Положением о формах получения образования;

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Школе, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они занимаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Цели текущего контроля успеваемости заключаются в:

- объективном установлении фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесении этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценке достижений конкретного учащегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценке динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

2.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Школе проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям (полугодиям);
- в форме: стартовой, промежуточной, итоговой диагностики;
- устных и письменных ответов;
- контрольной работы;
- тестирования;
- собеседование;
- защиты проектов и др.

2.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.4.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
 - указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 2.4.2. По учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:
- по четвертям - во 2-9 классах по всем предметам;
 - по полугодиям - в 10-11 классах по всем предметам.
- 2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся: в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам/, курсам, дисциплинам (модулям).
- 2.5.1. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник обучающегося;
- 2.5.2. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются 2 отметки. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал в течение 7 дней, за исключением отметок за сочинение в 5 -11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в электронный журнал не позднее 10 дней после проведения сочинения);
- 2.5.3. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- 2.5.4. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок;
- 2.5.5. Текущий контроль успеваемости для учащихся, пропустивших занятия по уважительной причине, осуществляется в индивидуальном порядке по согласованию с родителями/законными представителями:
- 2.5.5.1. Установление графика индивидуальных консультаций с целью ликвидации имеющихся пробелов в знаниях.
- 2.5.5.2. Установление индивидуальных сроков сдачи текущих работ (контрольных/практических/лабораторных), пропущенных в период отсутствия обучающегося.
- 2.5.5.3. Снижение отметки в случае нарушения сроков сдачи работ при отсутствии на занятиях по уважительной причине не допускается.
- 2.5.6. Проведение текущего контроля сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки запрещено;
- 2.5.7. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть (полугодие):
- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 60% учебного времени и не имеющим необходимого количества отметок, отметка за четверть (полугодие) не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, утвержденным руководителем Школы и согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося.

- отметки обучающихся за четверть (полугодие) выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно (поурочно) за 3 дня до начала каникул.

2.5.8. Отметка выставляется с учетом рекомендованной оценки, при этом используются следующие правила округления:

2,00 – 2,60 – «Не удовлетворительно» (2)

2,61 – 3,60 – «Удовлетворительно» (3)

3,61 – 4,60 – «Хорошо» (4)

4,61 – 5,00 – «Отлично» (5)

2.5.9. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

3.3. Промежуточную аттестацию в Школе:

3.3.1. В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам;

3.3.2. Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования;
- в форме самообразования.

3.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, при отсутствии уважительных причин является академической задолженностью.

3.6. В целях реализации позиции п. 3.4, 3.5. настоящего Положения:

уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

- Совмещение учебной деятельности и интенсивной внеурочной деятельностью (соревнования, олимпиады, конкурсы и т.д.)

4. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в форме сочетания очного и семейного обучения (самообразования)

4.1. В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон об образовании) при реализации основных общеобразовательных программ допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.2. При сочетании очного обучения и семейного образования/самообразования родителям (законным представителям) предоставляется возможность выбора формы прохождения текущей и промежуточной аттестации:

4.2.1 Прохождение промежуточной аттестации по выбранным предметам в форме семейного обучения/самообразования в своей образовательной организации

4.2.2. Предоставление в образовательную организацию результатов прохождения промежуточной аттестации по предметам в форме семейного обучения /самообразования

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

5.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в течение следующего учебного года. В случае болезни обучающегося, сроки ликвидации академической задолженности пересматриваются с учетом времени болезни.

5.3. Обучающиеся имеют право:

5.3.1. Пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

5.3.2. Получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

5.3.3. Получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

5.3.4. Получать помощь педагога-психолога.

5.4. Школа при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

5.4.1. Создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

5.4.2. Обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

5.4.3. Создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей промежуточной аттестации обучающихся во второй раз;

5.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

5.5.1. создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

5.5.2. обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

5.5.3. нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается соответствующая комиссия:

5.6.1. комиссия формируется по предметному принципу;

5.6.2. состав предметной комиссии определяется руководителем Школы в количестве не менее 3-х человек;

5.6.3. состав комиссии утверждается приказом руководителя Школы;

5.7. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение установленного срока академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

5.8.1. Оставлены на повторное обучение;

5.8.2. Переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

5.8.3. Переведены на обучение по индивидуальному учебному плану

5.9. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность.

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей,

6.2. Обучающиеся не могут быть оставлены на повторное обучение на основании мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;

6.3. Обучающиеся не могут быть оставлены на повторное обучение на основании пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

7. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

7.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель образовательной организации. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- 7.2.1. проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- 7.2.2. давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 7.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- 7.3.1. использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- 7.3.2. использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;
- 7.3.3. оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.
- 7.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета образовательной организации, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю образовательной организации.
- 7.5. Обучающийся имеет право: проходить промежуточную аттестацию за текущий учебный год в порядке, установленном образовательной организацией;
- 7.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- 7.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:
- 7.7.1. Знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- 7.7.2. Обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации
- 7.8. Родители (законные представители) обязаны:
- 7.8.1. Соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- 7.8.2. Вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- 7.8.3. Оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение установленного срока.
- 7.9. Образовательная организация определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.
- 7.10. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного

учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

8. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся

8.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в электронных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов итоговых работ годовой промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до начала каникул.

8.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.