

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 149
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
на Общем собрании

Протокол № 31 от 28.08.2023г.

РАССМОТРЕНО
на Совете родителей
Протокол № 17 от 28.08.2023г.

Рассмотрено на совете обучающихся
Протокол № 25 от 28.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 154 от 28.08.2023г.

Директор _____ Е.В. Степанова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода,
отчисления и восстановления обучающихся.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6FBCAC46C096E172D2289945D98821A5
Владелец: Степанова Елена Вадимовна
Действителен: с 27.04.2024 до 21.07.2025

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее по тексту - Положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 149 Калининского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - Образовательное учреждение).

1.2. Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказа Министерства Просвещения от 06.04.2023 №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания",
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 №355 «О реализации Закона Санкт-Петербурга «Об образовании в Санкт-Петербурге», Устава Образовательного учреждения.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет.

2. Перевод в другие образовательные организации

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
 - в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ, в том числе в рамках сетевого взаимодействия;
 - по желанию родителей (законных представителей);
 - в связи с переводом на обучение в медицинскую организацию на время длительного лечения (свыше 21 дня) или в образовательную организацию, с которой медицинская организация заключила договор об организации обучения и воспитания по основным общеобразовательным программам с последующим восстановлением в Образовательном учреждении;
- в случае прекращения деятельности Образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществления образовательной деятельности, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. Перевод обучающегося в другой класс осуществляется при наличии в нем свободных мест (количество обучающихся в классе меньше расчетного контингента).

2.3. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое, или из одного класса в другой может осуществляться в течение всего учебного года.

2.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.5. При переводе обучающегося из Образовательного учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в образовательную организацию: личное дело (с соответствующей записью о выбытии), справку о периоде обучения по установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью Образовательного учреждения и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица), медицинская карта. Должностное лицо Образовательного учреждения выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей), в котором указывают Фамилия, имя отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения, класс и профиль обучения (при наличии), наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

Образовательная организация, в которую переходит обучающийся, направляет в течение 3-х дней справку с номером и датой приказа о зачислении (копию приказа) в Образовательное учреждение.

2.6. Перевод обучающегося в Образовательное учреждение осуществляется в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. Должностное лицо Образовательного учреждения направляет в течение 3-х дней в образовательную организацию, из которой переведен обучающийся, справку, содержащую номер и дату приказа о зачислении.

2.7. При приеме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского, как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.8. Перевод обучающегося из класса в класс, из другой образовательной организации, оформляется приказом директора по Образовательному учреждению.

2.9. В случае обучения и воспитания медицинской организацией, имеющей лицензию, обучающийся не переводится в медицинскую организацию, а учитывается в контингенте Образовательного учреждения.

2.10. Порядок перевода обучающихся регламентируется локальным актом Образовательного учреждения Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из ГБОУ СОШ №149 Калининского района Санкт-Петербурга в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленностей и в ГБОУ СОШ №149 Калининского района Санкт-Петербурга из других образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленностей.

3. Порядок и основания отчисления

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования;
- 3) досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Образовательного учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава ГБОУ СОШ №149 Калининского района Санкт-Петербурга, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательного учреждения, в том числе в случае ликвидации Образовательного учреждения.

3.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Образовательного учреждения как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательного учреждения, а также нормальное функционирование Образовательного учреждения. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания, Образовательное учреждение незамедлительно информирует Отдел образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга. Отдел образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Образовательного учреждения, не позднее, чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

3.5. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.6. Не допускается применение отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательным учреждением.

3.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Образовательного учреждения об отчислении обучающегося из Образовательного учреждения. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Образовательного учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательное учреждение в трехдневный срок после издания приказа директором Образовательного учреждения об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Образовательного учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона №

273 «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 1).

4. Восстановление обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в Образовательное учреждение, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на свободные места в соответствии с Правилами приема граждан в Образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.