

01-03-03

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 149 КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
на Общем собрании
Протокол № 14 от 30.08.2018

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 201 от 30.08.2018
Директор  Е.В. Степанова



РАССМОТРЕНО
на Совете родителей
Протокол № 3 от 30.08.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; Уставом ГБОУ СОШ № 149 Калининского района Санкт-Петербурга; основными образовательными программами начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования ГБОУ СОШ № 149 Калининского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим занятий обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 149 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - Школа).

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса.

2.1. Образовательный процесс в Школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального и основного общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе - 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти, полугодия. Количество четвертей - четыре, полугодий - два.

2.6. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.

2.8. Учебные занятия в Школе начинаются в 9 часов 00 минут.

2.9. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью 20 минут:

Режимное мероприятие	Начало	Окончание	Продолжительность урока/перемены
1-й урок	9-00	9-45	45минут
Перемена Организация питания учащихся 1 классов	9-45	9-55	10 минут
2-й урок	9-55	10-40	45минут
Перемена Организация питания учащихся 2-3 и 7-8 классов	10-40	11-00	20 минут
3-й урок	11-00	11-45	45минут
Перемена Организация питания учащихся 4, 9,11 классов	11-45	12-05	20минут
4-й урок	12-05	12-50	45минут
Перемена Организация питания учащихся 10 классов	12-50	13-05	15минут
5-й урок	13-05	13-50	45минут
Перемена Организация питания учащихся 11 классов	13-50	14-00	10 минут
6-й урок	14-00	14-45	45минут
Перемена Организация питания (обеда) для учащихся всех классов	14-45	15-00	15минут
7-й урок	15-00	15-45	45минут

2.10. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Школы.

2.11. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.12. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.14. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Школы номером, отражающим год обучения. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы.

2.15. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах - 1,5 ч., в 4-5-х классах - 2 ч., в 6-8-х классах - 2,5 ч., в 9 классах - до 3,5 ч.

2.16. В Школе организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в Школе организуются и проводятся в порядке, установленном органами исполнительной власти в области здравоохранения.

2.17. Учащихся допускают к занятиям в Школе после перенесенного заболевания только при наличии справки врача-педиатра.

2.18. В Школе организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.19. В классных журналах (в папках классного руководителя) оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.

3. Режим каникулярного времени.

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся первого класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4. Режим внеурочной деятельности.

4.1 Внеурочная деятельность формируется из часов, необходимых для обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся и в сумме составляет до 10 часов в неделю на каждый класс.

4.2. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, расписанием занятий творческих объединений отделения дополнительного образования детей, расписанием групп внеурочной деятельности.

4.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего локального нормативного акта. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении мероприятий несет педагог, назначенный ответственным за проведение мероприятия.

4.4. Внеурочная деятельность, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены 5 - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4.6. В Школе в соответствии с планом и по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждаются приказом директора школы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего образования и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

В настоящем документе прошито,
пронумеровано и скреплено печатью
_____) листа(ов)

Директор

_____ Степанова Е.В.

