

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 149
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТ
решением педагогического
совета школы
Протокол № 9 от 30.08, 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 220 от 30.08, 2021 г.

Директор ГБОУ СОШ № 149
/Степанова Е.В./



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
внеурочной деятельности
общекультурное направление
7в классы
«Музейное дело»

Ф.И.О. педагога: Федоров Владимир Владимирович

Срок реализации программы: 2021/2022 учебный год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 32A3DVA3B0BF2D99B6489BD59CD5C4A1041332B2
Владелец: Степанова Елена Вадимовна
Действителен: с 19.08.2020 до 19.11.2021

Санкт-Петербург

2021 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по внеурочной деятельности «Музейное дело» для 7в класса составлена в соответствии с документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (с изменениями и дополнениями).
3. Основная образовательная программа основного общего образования ГБОУ СОШ № 149.
4. План внеурочной деятельности основного общего образования ГБОУ СОШ № 149.

Программа рассчитана на 1 год обучения в 7в классе – 2 часа в неделю, 68 часов в год. По расписанию занятия проводятся 1 раз в неделю. Реализация программы предусматривает использование дистанционных образовательных технологий. Программа составлена в соответствии с календарным графиком ГБОУ СОШ № 149.

Цель программы:

- помочь школьникам, проявляющим стремление к освоению профессионального мастерства в музейном деле, оказание педагогической поддержки обучающимся в их социальном самоопределении, в практической подготовке к жизни и профессиональной карьере в условиях социальных перемен.

Задачи программы:

- знакомство с историей музейного дела и с основными музеями города, страны, мира; развитие способностей к поисково-исследовательской, творческой деятельности; развитие самостоятельности и инициативы;
- с оставление целостного представления о многогранности музейного мира и профессии музеолога;
- исследование на практике собственных познавательных интересов, способностей; интегрирование полученных в школе знаний на качественно новом уровне; воспитание патриотизма, гражданственности;
- формирование чувства ответственности за сохранение наследия прошлого; способствование формированию коммуникативной культуры;
- развитие навыков самостоятельно приобретать знания и использовать их в практической деятельности;
- совершенствование умений в проведении экскурсии, развитие навыков ораторского искусства.

Планируемые результаты:

Метапредметные:

- приобретение учащимся социальных знаний о ситуации межличностного взаимодействия; овладение способами самопознания, рефлексии;
- усвоение представлений о самопрезентации в различных ситуациях взаимодействия, об организации собственной частной жизни и быта;
- освоение способов исследования нюансов поведения человека в различных ситуациях, способов типизации взаимодействия, инструментов воздействия, понимания партнёра;
- получение учащимся опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом;
- получение учащимся опыта самостоятельного общественного действия включает освоение способов решения задач по привлечению организационных и финансовых возможностей для реализации проекта, для этого подросток овладевает инструментами межличностного взаимодействия (ведение переговоров, выявление интересов потенциального партнёра, исследование интересов зрительской аудитории, использование различных способов информирования)

Личностные:

- осознание своей идентичности как гражданина страны, члена семьи, этнической и религиозной группы, локальной и региональной общности;
- освоение гуманистических традиций и ценностей современного общества, уважение прав и свобод человека;
- осмысление социально - нравственного опыта предшествующих поколений, способность к определению своей позиции и ответственному поведению в современном обществе;
- понимание культурного многообразия мира, уважение к культуре своего и других народов, толерантность

Предметные:

- способность сознательно организовывать и регулировать свою деятельность - учебную, общественную и др.;
- владение умениями работать с учебной и внешкольной информацией, использовать современные источники информации, в том числе материалы на электронных носителях;
- способность решать творческие задачи, представлять результаты своей деятельности в различных формах (сообщение, презентация, реферат и др.);
- готовность к сотрудничеству с соучениками, коллективной работе, освоение основ межкультурного взаимодействия в школе и социальном окружении

Содержание учебной программы

История возникновения музейного дела. Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы. Знакомство с положением о школьном музее. Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея. Знакомство с организацией и содержанием туристско-краеведческой работы в школе. Основные направления деятельности школьного музея.

Научная организация фондовой работы. Музейный предмет как источник научных знаний. Типы и группы музейных предметов. Музейные предметы и научно – вспомогательные материалы. Состав и структура фондов музея.

Виды фондовой работы. Изучение фондов как основы всех направлений музейной деятельности. Научное определение, классификация и систематизация музейных предметов.

Изучение законодательных и нормативных документов о музейном фонде, о порядке сбора, учёта и хранения музейных предметов.

Знакомство с составом и структурой фондов школьного музея. Знакомство с приёмами определения, классификации и систематизации типовых предметов с использованием определителей музейных коллекций.

Учёт и хранение фондов

Задачи учётно-хранительской работы. Инвентарная книга. Заполнение инвентарной книги. Шифровка. Оформление шифра экспонатов. Приём и выдача предметов.

Вспомогательные картотеки:

а) книга записи воспоминаний

б) книга фотофиксаций

в) журнал приёма исторических памятников

г) журнал учёта газетных материалов

д) книга фиксации переписки музея с выпускниками и общественными организациями

Научное определение и описание предметов. Организация хранения. Общие требования к обеспечению сохранности предметов в экспозиции и фондах.

Проведение инвентаризации, шифровки и первичной научной обработки собранной в ходе поиска коллекции.

Знания о требованиях к экспозиции.

Подборка текстового материала к экспозициям. Оформление экспозиций. Составление текстов экскурсий по созданным экспозициям. Проведение экскурсий по заявкам классов.

Повторение основных принципов подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы. Экскурсия и лекция. Объекты экскурсии. Принципы экскурсионной методики. Типы и виды экскурсий. Разработка тематики экскурсий в соответствии со структурой экспозиции, задачами учебно-воспитательной и культурно-массовой работы.

Учёт образовательных и возрастных особенностей экскурсоводов и экскурсантов. Пути использования и проведения экскурсий в учебной, воспитательной и культурно-просветительной работе школы.

Порядок подготовки и проведения экскурсий в школьном музее. Тема и цель экскурсии. Тема и структура содержания. План экскурсии. Формулировка цели. Познавательные и воспитательные функции. Распределение нескольких экскурсионных тем и их прослушивание. Составление плана каждой экскурсии.

Экскурсионные методы и приёмы. Взаимодействие методов во время экскурсии. Метод показа. Обязательное сочетание показа с рассказом. Приемы сравнения и мысленной реконструкции. Метод рассказа. Требования к языку экскурсовода. Прием цитирования в рассказе. Метод беседы, его варианты и условия использования.

Отработка на экспозиции методики проведения показа и анализа группы экспонатов, использования приемов демонстрации сравнения экспонатов, констатации фактов, цитирования, мысленной реконструкции событий.

Календарно – тематическое планирование 7в

№	Дата план	Дата факт	Тема	Часы	Вид контроля
1			История возникновения музейного дела.	2	Работа на уроке.
2			Социальные функции музея, типы и профили музея, принципы работы.	2	Работа на уроке.
3			Школьный музей, как центр обучения и воспитания в школе.	2	Работа на уроке.
4			Предметность и наглядность в школьном музее. Знакомство с экспозициями школьного музея.	2	Работа на уроке.
5			Основные направления деятельности школьного музея.	2	Работа на уроке.
6			Фонды музея. Научная организация фондовой работы.	2	Работа на уроке.
7			Поисково-исследовательская работа «Музейное дело»	2	Творческое задание
8			Учёт и хранение фондов.	2	Работа на уроке.
9			Задачи учётно – хранительской работы.	2	Работа на уроке.
10			Музейный предмет как источник научных знаний.	2	Работа на уроке.
11			Типы и группы музейных предметов.	2	Работа на уроке.
12			Шифровка. Оформление шифра экспонатов	2	Работа на уроке.

13			Приём и выдача предметов	2	Работа на уроке.
14			Экспозиционная работа.	2	Работа на уроке.
15			Требования к экспозиции.	2	Работа на уроке.
16			Сбор материала для экспозиции «Советская эпоха»	2	Работа на уроке.
17			Подборка текстового материала к экспозиции	2	Работа на уроке.
18			Оформление экспозиции	2	Работа на уроке.
19			Составление текста экскурсии по созданной экспозиции.	2	Работа на уроке.
20			Подготовка в проведении музейной экскурсии.	2	Работа на уроке.
21			Основные принципы подготовки и проведения экскурсий в школьном музее.	2	Работа на уроке.
22			Экскурсия как одна из форм образовательной и культурно-просветительной работы.	2	Работа на уроке.
23			История музея. Эрмитаж.	2	Работа на уроке.
24			История музея. Лувр.	2	Работа на уроке.
25			История музея. Британский музей.	2	Доклад
26			История музея. Метрополитен-музей.	2	Доклад
27			История музея. Музей Ватикана.	2	Доклад
28			Виртуальная экскурсия: Эрмитаж.	2	Визуальный
29			Виртуальная экскурсия: Лувр.	2	
30			Виртуальная экскурсия: Кремль.	2	
31			Виртуальная экскурсия: Британский музей	2	
32			Викторина по теме «Музейное дело»	2	Игра
33			Повторительно – обобщающий урок	2	Работа на уроке.
34			Итоговое повторение по теме: «Музейное дело»	2	Беседа

Учебно-методическое обеспечение.

1. Горшкова Г.И. Музей образовательного учреждения. Документы, рекомендации, библиография. – Архангельск, изд-во Архангельского областного института переподготовки и повышения квалификации работников образования, 2004. – 94с.
2. Ланкова Н.М. Работа со школьниками в краеведческом музее: Сценарии занятий: Учеб.-метод, пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2001. – 224с.
3. Медведева Е.Б., Юхневич М.Ю. Музейная педагогика как новая научная дисциплина: культурно-образовательная деятельность музеев. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1997. – 85с.
4. Панкратова Т.Н., Чумалова Т.В. Занятия и сценарии с элементами музейной педагогики для младших школьников: Первые шаги в мир культуры: Учеб.-метод. пособие. – М.:Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2000. – 160с.
- 5.Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практика: Учеб.пособие. – М.: Высшая школа, 2004. – 216с.
6. Хитьков Н.А. Школьный музей, его назначение и организация. – Киев.
7. Юхневич М.Ю. Педагогические, школьные, детские музеи дореволюционной России: Метод. Пособие. – М.,1990.
- 8.О деятельности музеев образовательных учреждений.
Письмо МО России №28 – 51 – 181/16 от 12.03.2003 г.- Российский вестник детско-юношеского туризма и краеведения, №2 (46)
- 9.Шляхтина Л.М., Фокин С.В. «Основы музейного дела» - СПб,2000